

**Uchwała Nr/...../2017
Rady Miejskiej w Siewierzu
z dnia 2017 r.**

**w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy Siewierz z organizacjami
pozarządowymi i innymi organizacjami, prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2018 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednol. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z [późn. zm.]), po przeprowadzeniu konsultacji

**Rada Miejska w Siewierzu
u c h w a ł a:**

- § 1. Przyjąć „Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakładają na organy samorządu obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Jednym z wymogów ustawy jest przygotowanie i uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz przeprowadzenie konsultacji treści programu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w cytowanym wyżej przepisie.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Przedkładany projekt programu został poddany konsultacjom społecznym w trybie Uchwały Nr XLV/339/10 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 18 marca 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Miasta i Gminy Siewierz.

Projekt dokumentu został również podany do publicznej wiadomości – opublikowany na stronie internetowej gminy oraz udostępniony do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy w Punkcie Obsługi Interesanta.

- *PROJEKT* -

Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok

1. Wstęp.

Samorząd Gminy Siewierz dążąc do prawidłowej i efektywnej realizacji zadań wyraża wolę kontynuowania i rozwijania współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Poszczególne organizacje pożytku publicznego działają w ściśle określonych obszarach i na rzecz sprecyzowanego kręgu beneficjentów, a ich misję stanowi osiągnięcie konkretnego rezultatu. Jest nim m. in. zaspokajanie rozmaitych społecznych potrzeb, zapewnienie dostępu do różnych dóbr, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz szereg innych kierunków, oczekiwanych i pożądanych w lokalnej społeczności.

Dotychczasowe doświadczenia w realizowaniu i współkreowaniu polityki społecznej w gminie pozwalają na kontynuację dotychczasowych kierunków aktywności, a nawet na poszerzanie o nowe kierunki aktywności.

Różnorodność działań podejmowanych przez stowarzyszenia i organizacje wpływa na znaczące ożywienie wielu grup społecznych w gminie i ich aktywizację w różnych dziedzinach życia. Z tego też względu nie sposób nie docenić tej działalności, która uzupełnia działania gminy, skierowane na jak najpełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy i stałe podnoszenie standardu ich życia.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi wpływa na efektywną realizację wielu celów nadrzędnych, przyświecających samorządowi lokalnemu, jak np. rozwój społeczno-gospodarczy, budowanie społeczeństwa obywatelskiego zaangażowanego w działania na rzecz rozwoju gminy i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców.

Podstawą dla uchwalenia Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok jest art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednol. Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn. zm.).

2. Postanowienia ogólne.

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednol. Dz. U. z 2016 r. poz.1817 z późn. zm),
- b) programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok,
- c) organizacjach pozarządowych lub podmiotach programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy,
- d) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy,

w

e) burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz,

f) gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Siewierz,

g) urządzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Siewierz.

2. Program obejmuje współpracę Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i podejmującymi działania na rzecz Gminy Siewierz i jej mieszkańców.

3. Program określa cele współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, zasady współpracy, zakres przedmiotowy i czas obowiązywania programu, formy podejmowania współpracy, precyzuje zadania priorytetowe, określa wysokość środków planowanych w budżecie gminy na realizację zadań i podmioty odpowiedzialne za realizację programu, sposób realizacji programu, sposoby oceny jego wykonania oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. Program zawiera również informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

3. Cel główny i cele szczegółowe programu.

1) Celem głównym programu jest dążenie do partnerskiej i harmonijnej i współpracy pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi, służącej podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy oraz jak najpełniejszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych.

2) Cele szczegółowe programu są następujące:

a) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego, poprzez tworzenie sprzyjających warunków do realizowania zadań publicznych i podejmowania inicjatyw na rzecz wspólnego dobra,

b) wykorzystanie potencjału mieszkańców gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw, podejmowanych na rzecz wspólnoty samorządowej,

c) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,

d) zwiększanie udziału mieszkańców gminy w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,

e) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,

f) racjonalne i efektywne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

4. Zasady współpracy.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1) zasada partnerstwa – oznacza, że samorząd traktuje organizacje samorządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przy jednoczesnym oczekiwaniu na aktywne uczestniczenie w realizacji zadań, wynikających ze współpracy;

2) zasada pomocniczości - oznacza że gmina współpracuje z organizacjami powierzając organizacjom realizację zadań własnych i wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych;

3) zasada suwerenności - oznacza, że gmina uznaje niezależność zorganizowanych wspólnot mieszkańców oraz ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym z zakresu zadań publicznych oraz do realizacji zadań publicznych na zasadach i w formach przewidzianych w odpowiednich przepisach;

4) zasada efektywności – oznacza, że samorząd dokonuje wyboru możliwie najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, w oparciu o celowość, zasadność i kalkulację kosztów planowanego zadania;

5) zasada uczciwej konkurencji – oznacza, że wszystkie organizacje pozarządowe są traktowane przez gminę równorzędnie przy ocenie składanych ofert, zlecaniu, a następnie podczas realizacji zadań publicznych;

6) zasada jawności – oznacza, że działanie samorządu jest jawne, a wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie znane, dostępne i jasne oraz zrozumiałe

w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

5. Zakres przedmiotowy współpracy.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest w szczególności sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, realizowanych przez gminę.

6. Formy współpracy.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w w formach określonych w art. 5 ustawy, a w szczególności:

1) w ramach współpracy finansowej: zlecenia realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym w formie:

a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,

b) wspierania realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) w ramach współpracy pozafinansowej:

a) pomoc merytoryczna dla organizacji pozarządowych podczas realizacji zadań (udostępnianie przepisów, komentarzy, opracowań),

b) działania promocyjne i informacyjne w zakresie realizowanych zadań publicznych,

c) wspieranie podmiotów programu w poszukiwaniu środków finansowych na realizację zadań ze źródeł pozabudżetowych,

d) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i możliwościach współdziałania, w celu zharmonizowania tych kierunków i podniesienia efektywności działań.

7. Priorytetowe zadania Programu:

1) organizacja życia kulturalnego i artystycznego społeczności ludzi starszych oraz niepełnosprawnych mieszkańców gminy,

2) wyrównywanie szans mieszkańców gminy w dostępie do różnych form aktywności społecznej,

3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez aktywizację społeczną mieszkańców i popularyzowanie różnych form aktywnego spędzania wolnego czasu,

4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w różnych środowiskach - wśród mieszkańców gminy,

5) edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych wśród mieszkańców gminy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,

6) wspomaganie działań skierowanych na rozwój i integrację lokalnych społeczności,

7) promowanie działań z zakresu nauki, edukacji oraz oświaty i wychowania,

8) wspieranie działań mających na celu upowszechnianie kultury i sztuki, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz propagowanie wiedzy o regionie,

9) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa oraz wspieranie rozwoju turystycznego gminy,

10) wspieranie realizacji zadań w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego.

8. Okres realizacji programu.

„Program współpracy Gminy Siewierz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018” obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 roku.

9. Sposób realizacji programu.

1) Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom obejmuje te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

2) Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy.

3) Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w trakcie jego realizacji, w tym wydatkowanie

środków finansowych, przekazanych na realizację zadania

- a) w ramach kontroli upoważniony pracownik urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania,
- b) kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

Na realizację programu planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 128.500,00 zł.

11. Sposób oceny realizacji programu.

- 1) Miernikami efektywności realizacji programu będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczby ofert złożonych przez organizacje w otwartych konkursach,
 - c) liczby organizacji którym zlecono realizację zadań publicznych,
 - d) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w formie wsparcia,
 - e) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w formie powierzenia,
 - f) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na zadania publiczne, realizowane przez organizacje,
 - g) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.
- 2) Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne urzędu.
- 3) Komórki organizacyjne urzędu sporządzą sprawozdania z realizacji prowadzonych przez siebie zadań programu i do dnia 1 kwietnia 2019 roku przedłożą je Sekretarzowi Miasta i Gminy w wersji papierowej oraz elektronicznej na adres mailowy: sekretarz@[siewierz.pl](mailto:sekretarz@siewierz.pl)
- 4) Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne urzędu sporządzi Sekretarz Miasta i Gminy.
- 5) Burmistrz nie później niż do dnia 31 maja 2019 roku przedłoży Radzie Miejskiej w Siewierzu sprawozdanie z realizacji programu.
- 6) Sprawozdanie, o którym mowa w punkcie 5 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

12. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

- 1) Program został przygotowany na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, funkcjonującymi na terenie Gminy oraz przy wykorzystaniu informacji z komórek merytorycznych urzędu w zakresie współpracy z podmiotami programu.
- 2) Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy www.siewierz.pl w zakładce URZĄD – współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz był udostępniony do wglądu w siedzibie urzędu – w Punkcie Obsługi Interesanta.

13. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1) Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem burmistrza przed ogłoszeniem otwartego konkursu ofert.
- 2) W skład komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele organu wykonawczego gminy,
 - b) reprezentant organizacji pozarządowych.
- 3) W składzie komisji mogą również zasiadać z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez burmistrza lub komisję konkursową.
- 4) Członkowie komisji konkursowej przez rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenia,

że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5) Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowej prowadzą pracownicy merytorycznych komórek organizacyjnych urzędu.

6) Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

7) Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

8) Komisja wypracowuje stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.

9) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje burmistrz.

10) Wyniki otwartego konkursu ofert, zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i na tablicy ogłoszeń w urzędzie.

11) Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy stosownych ustaw oraz zasadę partnerstwa, pomocniczości i suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

14. Realizatorzy programu.

1) W realizacji programu uczestniczą:

a) Rada Miejska w Siewierzu i jej komisje problemowe - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,

b) burmistrz – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy Siewierz, wytyczonej przez Radę Miejską,

c) komisja konkursowa – w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań, zleconych podmiotom programu,

d) merytoryczne komórki organizacyjne urzędu - w ramach swoich kompetencji, określonych regulaminowo i statutowo.

15. Postanowienia końcowe.

1) Szczegółowy tryb i zasady przyznawania organizacjom pozarządowym dotacji, ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego określa ustawa oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2) Organizacje pozarządowe w okresie otrzymywania dotacji są zobowiązane do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez samorząd gminy Siewierz.

3) Organizacje pozarządowe mogą składać wnioski, uwagi oraz propozycje dotyczące programu do burmistrza. Zostaną one wykorzystane przy opracowywaniu programu na lata następne.

4) Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

a) zadania i zakupy inwestycyjne,

b) zakupy nieruchomości,

c) działalność gospodarczą,

d) remonty budynków,

e) działalność polityczną.

