

**Sprawozdanie**  
**z pracy Urzędu Miasta i Gminy Siewierz**  
**za okres od dn. 19 sierpnia 2011 r. do dn. 28 września 2011 r.**

W poszczególnych komórkach organizacyjnych urzędu zrealizowano m.in. następujące zadania:

**1. W Referacie Planowania Przestrzennego:**

- wpłynęło 15 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wszczęto postępowania administracyjne, wydano 19 decyzji,
- na wnioski mieszkańców i in. jednostek wydano 32 zaświadczenia (w tym wyrisy i wypisy z planu miejscowego),
- do referatu wpłynęły m.in. decyzje Starosty o wygaśnięciu decyzji Naczelnika Miasta i Gminy o pozwoleniu na budowę budynków mieszkalnych, decyzje o pozwoleniu na budowę, przebudowę budynków mieszkalnych, gospodarczych, decyzja o pozwoleniu na budowę hali namiotowej magazynowej na wniosek Elektolux Sp. z o.o, pismo PINB o zakończeniu budowy i przystąpieniu do użytkowania odcinka sieci gazowej w Tuliszowie,
- podpisano umowę z Przedsiębiorstwem Projektowania Studiów Usług i Realizacji „Terplan” Sp. z o.o. na sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru górniczego kopalni dolomitu ze złoża „Podleśna” w Gminie Siewierz,
- na wniosek Dyrektora GZD w Siewierzu wydano opinię Planu Ruchu Kopalni Siewierz - część szczegółowa na lata 2012-2014,
- wpłynęły 2 wnioski o podział nieruchomości, wydano 6 postanowień opiniujących wstępne projekty podziału nieruchomości.

**2. W Referacie Rozwoju i Inwestycji:**

**w zakresie realizacji inwestycji:**

- ^ odebrano protokołem końcowym zadanie: Utworzenie miejsca wypoczynku przy remizie OSP w Wojkowicach Kościelnych oraz roboty budowlane przy przebudowie stadionu LKS Przemsza w Siewierzu,
- ^ przygotowano zapotrzebowanie na roboty uzupełniające polegające na budowie przyłączy kanalizacyjnych i wodociągowych oraz monitoringu przepompowni na ulicy Wodnej w Siewierzu. Nadzorowano i koordynowano roboty budowlane przy budowie drogi gminnej na ulicy Wodnej,
- ^ nadzorowano realizację inwestycji Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych POGORIA, polegającej na budowie kortów tenisowych, placu zabaw, bieżni i skateparku na terenie przy Zamku w Siewierzu,
- ^ nadzorowano budowę placów zabaw w ramach „Radosnej Szkoły” w Sulikowie i Brudzowicach,
- ^ dokonano komisyjnego odbioru usunięcia usterek elewacji hali sportowej i sali gimnastycznej w ZS w Siewierzu,
- ^ nadzorowano opracowywanie projektów budowlano-wykonawczych budynku z mieszkaniami socjalnymi i komunalnymi w Siewierzu oraz bazy sportowej w Gołuchowicach,
- ^ koordynowano prace inżyniera projektu w ramach realizacji zadania „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz”.

**W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:**

- ^ przygotowano wniosek o płatność w ramach projektu Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków,

- ^ zamontowano tablicę informacyjno – pamiątkową w ramach projektu Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych POGORIA,
- ^ przygotowano załączniki do umowy o dofinansowanie projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych w Gminie Siewierz,
- ^ przygotowano wnioski o płatność końcową dla zadania Budowa zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w administracji w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz,
- ^ koordynowano projekt Klucz do upowszechniania edukacji przedszkolnej w Siewierzu.

### **3. W Referacie Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska:**

- przeprowadzono 12 oględzin drzew objętych wnioskiem o wycinkę, 33 oględziny i kontrole gospodarki odpadami, 1 oględziny w sprawie zmiany stanu wody na gruncie z uczestnictwem biegłego sądowego,
- przesłano korespondencję w sprawach: ochrony środowiska (112 pism), udokumentowania prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi (81 wezwań), gospodarki gruntami i geodezji (30 pism),
- sporządzono 13 protokołów w sprawie wycinki drzew, 85 protokołów z kontroli prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi,
- wydano:
  - 5 postanowień w sprawie wszczęcia postępowania rozgraniczeniowego i 1 decyzję o rozgraniczeniu nieruchomości,
  - 1 decyzję o podziale nieruchomości,
  - 3 zawiadomienia o oznaczeniu nieruchomości numerami porządkowymi i 1 zaświadczenie,
  - 16 odpisów aktów własności ziemi,
  - 1 decyzję orzekającą o odmowie sprostowania aktu własności,
  - 1 zaświadczenie o zaliczeniu lat pracy w gospodarstwie rolnym rodziców,
  - 14 zezwoleń na wycinkę drzew,
  - 5 postanowień o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy,
  - 1 postanowienie o potrzebie przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,
- przygotowano projekty zarządzeń w sprawie: wyboru formy przetargu na dzierżawę nieruchomości gruntowej oraz powołania Komisji Przetargowej,
- wszczęto 2 postępowania w sprawie naliczenia renty planistycznej,
- wszczęto postępowanie w sprawie naliczenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew bez wymaganego zezwolenia,
- przygotowano projekt uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej w drodze zamiany,
- wystąpiono z wnioskiem do Wojewody o przekazanie Gminie Siewierz nieruchomości gruntowych położonych w Siewierzu ozn. nr działek: 92/4 – ul. Kamienna, 183/4 – część ścieżki rowerowej łączącej Zamek w Siewierzu ze zbiornikiem wodnym Kuźnica Wareżyńska,
- sporządzono zlecenia na: wykonanie usług w zakresie wyceny nieruchomości, odbiór odpadów zebranych w ramach akcji sprzątanie świata i likwidacji dzikich wysypisk śmieci, na wykonanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów,
- zawarto 4 umowy na dzierżawę nieruchomości gminnych,
- przeprowadzono czwarte przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż nieruchomości gruntowych położonych w Tuliszowie (8 działek). Nikt nie przystąpił do przetargów - zakończyły się wynikiem negatywnym tj. bez wyłonienia nabywcy nieruchomości,
- przeprowadzono rokowania w sprawie zbycia w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej położonej w Brudzowicach o pow. 0.3075 ha, na rzecz GZD w Siewierzu, zawarto w formie aktu notarialnego umowę sprzedaży tej nieruchomości,
- sporządzono 11 wniosków do Wydziału Ksiąg Wieczystych o dokonanie wpisu trwałego zarządu na rzecz Zakładu Usług Wodnych i Kanalizacyjnych w Siewierzu,
- koordynowano akcję wyłapywania bezdomnych zwierząt,

- zakończono akcję likwidacji dzikich wysypisk śmieci na terenie Miasta i Gminy Siewierz przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Siewierzu,
- zakończono realizację zadania publicznego pn. „Edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju - lekcje pszczelarstwa dla dzieci i młodzieży”,
- koordynowano realizację zamówienia publicznego na przeprowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnych oraz promocji projektu pod nazwą „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin: Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”,
- koordynowano udzielanie dotacji celowych z budżetu gminy na zadania modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska w zakresie ograniczenia niskiej emisji oraz na likwidację pokryć dachowych i/lub elewacji zawierających azbest,
- przeprowadzono akcję sprzątania świata „Lasy to życie- chrońmy je”,
- przygotowano artykuły do „Kuriera Siewierskiego”,
- ogłoszono wyniki konkursu pn. „Najpiękniejsza posesja w Gminie Siewierz w 2011 r.”, zakupiono nagrody dla laureatów.

#### **4. W Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej:**

- dokonano okresowego przeglądu stanu technicznego przewodów kominowych we wszystkich budynkach gminnych. Wartość zlecenia – 2.706,00 zł,
- wykonano dwa projekty wymiany instalacji elektrycznej, c.o. i gazowej w budynku OSP w Siewierzu – Rynek, dokumenty złożono w Starostwie Powiatowym,
- koordynowano prace przy projekcie przebudowy dachu na budynku szkolnym w Dziewkach,
- podpisano umowę na „inwentaryzację zlewni dla kanalizacji deszczowej, której wylot zlokalizowany jest w rejonie mostu przy ul. Krakowskiej w Siewierzu”,
- wykonano remont pokrycia dachu na budynku garaży w Wojkowicach Kościelnych przy ul. Zachodniej 2. Wartość wykonanego remontu - 8.118,00 zł,
- trwają przeglądy kotłów grzewczych gazowych c.o. w budynkach gminnych,
- wystosowano zapytania ofertowe do firm z zaproszeniem do składania ofert: na dostawę 100 ton soli do zimowego utrzymania dróg, na odbiór odpadów z pojemników do selektywnej zbiórki typu „dzwon-igloo”, na wykonanie nowego projektu przebudowy i rozbudowy remizy OSP Tuliszów, na przedstawienie przez towarzystwa ubezpieczeniowe ogólnych warunków ubezpieczenia oraz wysokości rocznej składki ubezpieczenia sprzętu elektronicznego, budynków gminnych, obiektów sportowych, dróg gminnych, chodników oraz parkingów, zwodzonego mostu bramnego wraz z kładką dla pieszych, a także sprzętu elektronicznego i wyposażenia biurowego w Punkcie Informacji Turystycznej w Siewierzu,
- dokonano wymiany skrzynki złączowo - pomiarowej wraz z montażem zabezpieczenia głównego, licznika, uziemienia i podłączenia przyłącza do sieci w budynku OSP Gołuchowice,
- zawarto umowę na wykonanie ewidencji dróg gminnych na terenie Gminy Siewierz na kwotę 20.787,00 zł. Termin wykonania ewidencji – do 15 grudnia 2011 r.,
- przy współudziale Wspólnoty Mieszkaniowej w Siewierzu zakończono remont dachu na budynku wspólnoty. Udział Gminy w remoncie dachu wynosi 14.020,24 zł,
- uzyskano warunki techniczne na podłączenie budynku Remizy OSP Tuliszów do sieci gazowej,
- wystosowano prośbę do GDDKiA w Katowicach o naprawę dróg zniszczonych w czasie budowy obwodnicy Siewierza, a szczególnie odcinka drogi DK-78 zastąpionej przez obwodnicę. Jednocześnie zwrócono się z prośbą do Wojewody Śląskiego o wsparcie Gminy Siewierz w działaniach,
- wydano decyzje na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (7 szt.), decyzje na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogowym (4 szt.), opinie uzgadniające przyłącza gazowe (3 szt.), opinie uzgadniające przyłącza wodociągowe (1 szt.), opinie uzgadniające przyłącza energetyczne (5 szt.), decyzje na uzgodnienie lokalizacji zjazdu (3 szt.),
- koordynowano prace porządkowe na terenie gminy, realizowane przez pracowników ZUWiK-u i pracowników prac społecznie użytecznych,

- koordynowano prace projektowe budynku komunalnego oraz prace obejmujące odwodnienie drogi gminnej w Nowej Wiosce,
- prowadzono sprawy związane z zarządzaniem gminnymi lokalami mieszkalnymi, użytkowymi, przyznawaniem i wypłatą dodatków mieszkaniowych,
- koordynowano funkcjonowanie komunikacji miejskiej, oświetlenia ulicznego, zaopatrzenia w wodę,
- uczestniczono w oględzinach drzew wnioskowanych do wycinki, a organizowanych przez Wydział Architektury i Środowiska Starostwa Powiatowego w Będzinie,
- sprawdzano poprawność umowy sprzedaży energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji do obiektów gminnych oraz oświetlenia ulicznego.

## **5. W Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich:**

- zameldowano 94 osoby, wymeldowano 41 osób,
- wydano 78 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,
- wydano 12 zaświadczeń o prawie do głosowania, dopisano 5 osób do spisu wyborców,
- przyjęto 104 wnioski o wydanie dowodu osobistego, wydano 53 dowody osobiste,
- zarejestrowano 10 zarządzeń Burmistrza,
- Burmistrz w sprawach różnych przyjął ok. 115 interesantów,
- Zastępca Burmistrza przyjął ok. 55 interesantów,
- do sekretariatu urzędu wpłynęło 1.511 listów, natomiast z urzędu wysłano 2.075 pism,
- realizowano przygotowania do przeprowadzenia wyborów parlamentarnych w gminie, sporządzono spis wyborców,
- sporządzono ewidencję wykonywanej pracy i listę płac pracowników skierowanych z PUP do wykonywania prac społecznie użytecznych (20 osób),
- sporządzono sprawozdanie dla Sądu Rejonowego w Zawierciu o osobach skierowanych do pracy orzeczeniem sądu,
- przeprowadzono 2 wizje w terenie i przesłuchano 8 świadków w związku z toczącymi się postępowaniami o wymeldowanie z pobytu stałego decyzją administracyjną,
- z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 1 posiedzenie, podjęto 10 rozmów motywująco-wspierających z osobami uzależnionymi,
  - skierowano do sądu 4 wnioski, celem orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
  - lekarze biegli z zakresu uzależnień sporządzili 5 opinii psychiatryczno-psychologicznych,
  - z zajęć terapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym skorzystało 45 osób uzależnionych i współuzależnionych, w tym 9 osób skorzystało z indywidualnych porad psychologa,

## **6. W Referacie Księgowości Finansowo – Budżetowej:**

- przygotowano materiały na sesję Rady Miejskiej,
- otrzymano i sprawdzono sprawozdania z realizacji budżetu jednostek budżetowych,
- prawidłowo prowadzono obsługę księgową budżetu Gminy i Urzędu,

## **7. W Referacie Podatków i Opłat:**

- wydrukowano, podpisano i doręczono decyzje podatkowe (125 szt.),
- sprawdzano i weryfikowano informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, leśnego i od środków transportowych (201 szt.),
- wydano decyzje, postanowienia i zaświadczenia w sprawach podatkowych (93 szt.),
- wysłano upomnienia za zaległości podatkowe (10 szt.),
- wysłano tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych (83 szt.),
- zaksięgowano wpłaty na kontach podatkowych (1428 szt.),
- rozliczono wyciągi bankowe (25 szt.),
- wypisano dowody wpłat (838 szt.),
- przyjęto wnioski o zwrot podatku akcyzowego (29 szt.).

## **8. W Referacie Oświaty, Kultury i Promocji:**

- powołano komisję inwentaryzacyjną w celu przekazania mienia Szkoły Podstawowej w Dziewkach.
- podpisano umowę z PKS i firmą Elmix w sprawie dowozów uczniów do szkół, przygotowano harmonogram dowozu uczniów,
- zawarto porozumienie z UM Dąbrowa Górnicza w sprawie dowozów uczniów niepełnosprawnych.
- na potrzeby Kuratorium Oświaty i Ministerstwa dokonano analizy liczby dzieci w wieku 3-6 lat objętych wychowaniem przedszkolnym oraz liczby 6 - latków zapisanych do I klasy,
- do Kuratorium Oświaty przesłano informację o zmianach w sieci szkół,
- Komisja Stypendialna przyznała 13 stypendiów Burmistrza dla najzdolniejszych uczniów, przygotowano uroczystość wręczenia stypendiów w dn. 15 września,
- zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na druk i skład publikacji promujących walory turystyczne Gminy Siewierz,
- przygotowano do wręczenia akty powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Wojkowicach Kościelnych oraz 4 akty nadania stopnia awansu zawodowego dla nauczycieli mianowanych,
- w Punkcie Informacji Turystycznej zainstalowano sprzęt komputerowy oraz wyeksponowano materiały promocyjne, otrzymane od Śląskiej Organizacji Turystycznej,
- rozpoczęto przygotowania do wyjazdu delegacji na Węgry, w ramach projektu Comenius Regio,
- przygotowano materiały do albumu turystycznego, wykonano korektę materiałów dot. gminy Siewierz do folderu promocyjnego KZK GOP, przygotowano materiały prasowe do mediów,
- zorganizowano 2 narady dyrektorów szkół, omówiono m.in. sprawy związane z realizacją projektu pn. *Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Siewierz, Oddolne inicjatywy na obszarach wiejskich i wysokokwalifikowane kadry oraz Klucz do upowszechniania wiedzy,*
- zebrano i przesłano dane do Systemu Informacji Oświatowej – wg stanu na 10 września,
- przyjęto 51 wniosków o stypendium socjalne dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych,
- współpracowano z MGOK w przygotowaniu Europejskich Dni Dziedzictwa Kulturowego. 16 września br. odbyły się prezentacje filmu i wirtualnego przewodnika o zamku z projektu „Multimedialna podróż w czasie na Zamku Siewierskim” oraz wycieczki po zamku i Izbie Tradycji i Kultury Dawnej dla 10 klas z 10 szkół,
- opracowano Informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Siewierz w roku szkolnym 2010/2011.

## **9. Na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji działalności gospodarczej i kultury fizycznej:**

- dokonano 11 nowych wpisów i 26 zmian w ewidencji działalności gospodarczej, wydano 23 potwierdzenia danych z ewidencji,
- wydano 32 decyzje o wykreśleniu wpisu z ewidencji,
- wydano 18 potwierdzeń o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności,
- przesłano do Urzędu Statystycznego, ZUS-u, KRUS-u i Urzędu Skarbowego 93 wnioski i zaświadczenia o wpisie, zmianie, zawieszeniu, wznowieniu wykonywania działalności, celem dalszego załatwienia,
- przygotowano 12 wniosków w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i przekazano do zaopiniowania przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- wydano 13 decyzji o wygaśnięciu zezwoleń, w związku z upływem terminu ważności zezwoleń,
- rozpoczęto pobieranie III raty wpłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Wpłat dokonało 6 przedsiębiorców na kwotę 16.947 zł.

## **10. Na Samodzielnym stanowisku ds. zamówień publicznych:**

przeprowadzono postępowania o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania :

- ▲ **Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii na potrzeby oświetlenia ulicznego oraz obiektów Miasta i Gminy Siewierz** - 2 września podpisano umowy z TAURON Sprzedaż Sp. z o.o. na kwotę brutto 1.352.977,98 zł;
- **Opracowanie kompletnych projektów budowlanych i projektów wykonawczych wszystkich branż wraz z uzyskaniem decyzji o lokalizacji drogi publicznej oraz ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę dla budowy dróg gminnych w Tuliszowie, Kuźnicy Podleśnej, wykonania odwodnienia drogi i budowy mostu na drodze gminnej w Żeliszawicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad w/w obiektami** - w dn. 19 września dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Biuro Konstrukcyjne REJPROJEKT Fiołkowo, Grybów. Łączny koszt opracowania wynosi 116.839 zł. Planowany termin podpisania umowy 28 września;
- **Remont ulicy Suchej w Siewierzu** - w wyniku zapytania ofertowego w dn. 19 września dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez ZPUH ISOMEG Mariusz Gajek. Oferowana cena brutto wynosi 56.024,32 zł;
- **Roboty uzupełniające dla budowy drogi gminnej na ulicy Wodnej w Siewierzu – odgałęzienia sanitarne i wodociągowe oraz monitoring przepompowni** - przygotowano dokumentację o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki;
- sporządzono aneks do umowy na **budowę placów zabaw w Gminie Siewierz w ramach programu „Radosna Szkoła”** – przesunięto termin realizacji zamówienia z dn. 20 września na dzień 4 października 2011 r;
- wystąpiono z zapytaniem ofertowym o podanie wartości (kosztów) udzielenia gwarancji zapłaty za roboty budowlane w formie gwarancji ubezpieczeniowej, w ramach realizowanej umowy na zagospodarowanie terenów wokół Zamku w Siewierzu na cele rekreacyjne, turystyczne i sportowe – Etap I A.

## **11. Na samodzielnym stanowisku audytora wewnętrznego:**

- zakończono kontrolę realizacji zaleceń ujętych w sprawozdaniu z przeprowadzonego audytu wewnętrznego w zakresie ewidencjonowania nieruchomości gminnych,
- w dniu 19 września rozpoczęto audyt wewnętrzny w zakresie świadczeń pomocy społecznej, realizowanych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Siewierzu.

## **12. W Urzędzie Stanu Cywilnego:**

- wydano 159 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 3 akty urodzenia, 16 aktów małżeństwa i 4 akty zgonu,
- przyjęto zapewnienia od 8 par i wydano zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego,
- przesłano 61 zawiadomień do innych USC i organów ewidencji ludności o zdarzeniach z zakresu stanu cywilnego,
- sporządzono 35 przypisków w księgach stanu cywilnego i 7 wzmianek dodatkowych dot. rozwodów, decyzji o sprostowaniu, uzupełnieniu, umiejscowieniu aktów,
- wydano 1 decyzję w sprawie uzupełnienia i sprostowania aktów stanu cywilnego,
- wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania dot potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

### **13. Na Samodzielnym stanowisku ds. OC, spraw obronnych i informacji niejawnych:**

- ^ zgodnie z Wytycznymi Wojewody Śląskiego opracowano i przekazano „Plan Akcji Jodowej Miasta i Gminy Siewierz” do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Starostwa Powiatowego i Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Będzinie,
- ^ opracowano program szkolenia ludności wraz z planem pięcioletnim w zakresie powszechnej samoobrony na lata 2011-2015 i przesłano do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
- ^ opracowano dokumenty niejawne o klauzuli „Zastrzeżone”: zestawienie świadczeń osobistych i świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie gminy w 2011 r.,
- ^ w dniu 31 sierpnia br. uczestniczono w naradzie zorganizowanej w Starostwie Powiatowym poświęconej organizacji ćwiczenia obronnego na temat: „Realizacja wybranych zadań operacyjnych przez jednostki administracji publicznej w warunkach zakłóceń funkcjonowania państwa”, które planowane jest na miesiąc październik br.,
- ^ przygotowywano materiały na obchody 100-lecia jednostki OSP Siewierz,
- ^ opracowywano plan operacyjny funkcjonowania Miasta i Gminy Siewierz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, przygotowano uzgodnienia zakresu współdziałania przy realizacji zadań pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy, Komendantem PSP w Będzinie, KP Policji w Będzinie oraz WKU w Będzinie,
- ^ zakończono postępowania sprawdzające wobec trzech pracowników, przygotowano dokumenty do wydania poświadczeń bezpieczeństwa,
- ^ rozpoczęto kolejne zwykłe postępowanie sprawdzające wobec 1 pracownika.

### **14. Na Samodzielnym stanowisku ds. Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego:**

- ^ realizowano zadania związane z funkcjonowaniem jednostek OSP, rozliczano faktury za zużycie gazu, energii elektrycznej i pozostałych mediów, obciążano użytkowników pomieszczeń w OSP za zużyte media, rozliczano wydatki związane z zakupem materiałów i paliwa do samochodów pożarniczych i sprzętu silnikowego, rozliczano faktury z dofinansowania za zakupiony sprzęt i umundurowanie z Oddziału Wojewódzkiego Związku OSP RP,
- ^ sporządzono umowę darowizny dla Drużyny WOPR działającej przy Klubie Żeglarskim w Przeczycach (250 litrów paliwa),
- ^ wydano skierowania na badania lekarskie dla członków OSP,
- ^ ubezpieczono samochody pożarnicze jednostek z OSP Podwarpie i OSP Brudzowice,
- ^ przygotowano projekt zarządzenia w sprawie: gospodarki transportowej w Ochotniczych Strażach Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Siewierz,
- ^ przygotowano umowę z Powiatem Będzińskim w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Będzińskiego z przeznaczeniem dla Komendy Powiatowej PSP w Będzinie na zakup samochodu ratowniczo – gaśniczego z funkcją ograniczenia stref skażeń, w wysokości 30.000,00 zł.

