

Sprawozdanie
z pracy Urzędu Miasta i Gminy Siewierz
za okres od dn. 27 maja 2011 r. do dn. 28 czerwca 2011 r.

W poszczególnych komórkach organizacyjnych urzędu zrealizowano m.in. następujące zadania:

1. W Referacie Planowania Przestrzennego:

- wpłynęło 10 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wszczęto postępowania administracyjne, wydano 12 decyzji,
- wydano decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego dla budowy słupowej stacji transformatorowej wraz z powiązaniem średniego i niskiego napięcia w Kuźnicy Podleśnej,
- na wnioski mieszkańców i in. jednostek wydano 22 zaświadczenia (w tym wyrisy i wypisy z planu miejscowego),
- do referatu wpłynęły pisma: m.in. decyzje Starosty o udzieleniu pozwolenia na budowę budynków mieszkalnych na terenie gminy, wyrok WSA w Gliwicach o uchyleniu decyzji Wojewody Śląskiego ze skargi Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Leśno-Gruntowej w Siewierzu, informacja Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie przebudowy i adaptacji kamienicy w Siewierzu Rynek 22, informacja o uruchomieniu projektu w zakresie wykonania map zagrożenia i map ryzyka powodziowego, pismo Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o przyjęciu zgłoszenia do użytkowania linii średniego napięcia relacji Sarnów – Kuźnica Warężyńska,
- wpłynął wniosek o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek położonych w Siewierzu z przeznaczeniem na cele usługowe,
- wpłynęło 5 wniosków o podział nieruchomości, wydano 1 postanowienie - opinię wstępnego projektu podziału.

2. W Referacie Rozwoju i Inwestycji:

w zakresie realizacji inwestycji:

- zgłoszono lokalizację budowy placu zabaw w konkursie „100 placów zabaw na 100 lat Nivea”. Przygotowano i koordynowano akcję informacyjną i promocyjną związaną z konkursem,
- przekazano plac budowy dla utworzenia miejsca wypoczynku przy remizie OSP w Wojkowicach Kościelnych,
- nadzorowano realizację inwestycji Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych POGORIA, polegającego na budowie kortów tenisowych, placu zabaw, bieżni i skateparku na terenie przy zamku w Siewierzu, koordynowano roboty budowlane,
- nadzorowano i koordynowano roboty budowlane przy budowie drogi gminnej - ulicy Wodnej i przebudowie stadionu LKS Przemsza w Siewierzu,
- zakończono rozbudowę systemu monitoringu w Siewierzu,
- zgłoszono budowę uzupełniających przyłączy kanalizacyjnych na ulicy Wodnej do Zakładu Usług Wodnych i Kanalizacyjnych w Siewierzu,
- przyjmowano wnioski z nieruchomości położonych przy ulicy Wodnej w sprawie umożliwienia przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, wykonania zjazdu z nowobudowanej drogi, zmiany lokalizacji przyłącza kanalizacyjnego oraz zmiany lokalizacji wjazdów,
- koordynowano usuwanie usterek w wykonanych robotach budowlanych na ścianie południowej na Zamku i hali sportowej przy ZS w Siewierzu,
- przygotowano kosztorys inwestorski remontu świetlicy wiejskiej w budynku remizy OSP w Gołuchowicach.

W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:

- złożono wnioski o dofinansowanie realizacji zadania Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Siewierzu w ramach RPO WSL,
- złożono wnioski o dofinansowanie realizacji zadania Budowa kolektorów słonecznych w budynkach mieszkalnych w Gminie Siewierz w ramach RPO WSL,
- złożono wnioski o udzielenie pożyczki ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach na realizację zadania Budowa drogi gminnej na ulicy Wodnej w Siewierzu wraz z budową kanalizacji sanitarnej i wodociągiem,
- przygotowano sprawozdanie z wykorzystania pożyczki, udzielonej na realizację zadania Budowa kanalizacji sanitarnej w Siewierzu – etap II (strona zachodnia),
- złożono protest do oceny merytoryczno-technicznej wniosku Przebudowa płyty Rynku w Siewierzu, złożonego do dofinansowania w ramach RPO WSL,
- przygotowano we współpracy z innymi referatami ankietę dotyczącą monitoringu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- złożony za pośrednictwem LGD „Brynica to nie granica” wniosek o udzielenie pomocy na realizację zadania Przebudowa stadionu sportowego KS Niwy – etap II został zatwierdzony do dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- wnioski złożone przez Gminę Siewierz na realizację zadań Budowa stadionu sportowego LKS „Ostoja” w Żeliszawicach - etap II: budowa boiska treningowego i kortu tenisowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz remont sceny z zadaszeniem i Budowa boiska wielofunkcyjnego w Kuźnicy Wareżyńskiej zostały wybrane do udzielenia pomocy w ramach Działania Odnowa i Rozwój Wsi w ramach PROW,
- wniosek złożony przez Miejsko – Gminy Ośrodek Kultury w Siewierzu na realizację zadania Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku zlokalizowanego w Brudzowicach w celu utworzenia centrum kulturalno-edukacyjnego integrującego społeczność sołectwa został wybrany do udzielenia pomocy w ramach Działania Odnowa i Rozwój Wsi, w ramach PROW,
- zawarto umowę o udzielenie pomocy na realizację zadania Opracowanie i wydanie materiałów promujących walory turystyczne Gminy Siewierz w ramach Działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju PROW.

3. W Referacie Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska:

- przeprowadzono: 6 oględzin drzew objętych wnioskiem o wycinkę, 4 oględziny i kontrole w sprawie gospodarki odpadami,
- przesłano korespondencję w sprawach: ochrony środowiska (46 pism), udokumentowania prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi (36 wezwań), gospodarki gruntami i geodezji (35 pism),
- sporządzono: 6 protokołów w sprawie wycinki drzew, 14 protokołów z kontroli prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi,
- wydano:
 - 4 postanowienia w sprawie wszczęcia postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości,
 - 3 decyzje o rozgraniczeniu nieruchomości i 1 decyzję o umorzeniu postępowania rozgraniczeniowego,
 - 3 zawiadomienia o oznaczeniu nieruchomości numerami porządkowymi,
 - 1 postanowienie prostujące oczywistą omyłkę w akcie własności ziemi,
 - 5 odpisów aktów własności ziemi,
 - 4 decyzje o podziale nieruchomości,
 - 8 zezwoleń na wycinkę drzew,
 - 1 postanowienie o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy,
- przygotowano projekty zarządzeń w sprawach: wyboru formy przetargu na dzierżawę nieruchomości gruntowej, powołania Komisji Przetargowej, sporządzenia wykazu nieruchomości gruntowej, przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym,
- przeprowadzono 2 rozprawy administracyjne w sprawie naliczenia renty planistycznej,

- nadzorowano przebieg Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2011 r.,
- przygotowano projekty uchwał na sesję Rady Miejskiej,
- ogłoszono pierwszy pisemny przetarg nieograniczony na dzierżawę nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Siewierz,
- sporządzono:
 - 8 wniosków o odpisy zwykłe ksiąg wieczystych dla nieruchomości gminnych,
 - zlecenie na odbiór odpadów zebranych w ramach likwidacji dzikich wysypisk śmieci,
 - zlecenie na wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych w obrębie koron drzew,
 - umowę o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą: edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju poprzez lekcje pszczelarstwa dla dzieci i młodzieży,
- sporządzono wniosek do Sądu Rejonowego w Zawierciu o stwierdzenie, że Gmina Siewierz nabyła na własność przez zasiedzenie nieruchomości położoną w Siewierzu, oznaczoną numerami geodezyjnymi działek: 2902/9 o pow. 0.5401 ha, 2902/10 o pow. 1.7599 ha, zabudowaną budynkiem Domu Kultury i Przedszkola,
- przeprowadzono trzecie przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż nieruchomości gruntowych położonych w Tuliszwowie, Brudzowicach i Wojkowicach Kościelnych. Wszystkie przetargi zakończyły się wynikiem negatywnym, bez wyłonienia nabywcy nieruchomości,
- wydano 1 zezwolenie na czasowe zajęcie nieruchomości gminnej położonej w Warężynie oznaczonej numerem działki 951 dla potrzeb przeprowadzenia remontu linii energetycznej 220 KV relacji : Joachimów – Wrzosowa – Łagieszów,
- koordynowano akcję wyłapywania bezdomnych zwierząt,
- koordynowano akcję likwidacji dzikich wysypisk śmieci prowadzoną przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Siewierzu,
- koordynowano realizację zamówienia publicznego na przeprowadzenie akcji edukacyjno-informacyjnych oraz promocji projektu pod nazwą „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”,
- koordynowano realizację zadań polegających na udzielaniu dotacji celowej z budżetu gminy osobom fizycznym, które wykonały zadania modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska w zakresie ograniczenia niskiej emisji oraz likwidacji pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest,
- koordynowano zbiórkę odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów elektrycznych i elektronicznych,
- przygotowano artykuł do „Kuriera Siewierskiego” na temat: akcji rozdawania darmowych kompostowników i zalesiania gruntów rolnych.

4. W Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej:

- koordynowano prace porządkowe realizowane przez pracowników prac społecznie użytecznych i pracowników Zakładu Usług Wodnych i Kanalizacyjnych w Siewierzu,
- podpisano umowy: na opracowanie projektu instalacji gazowej w Remizie OSP Nowa Wioska oraz na opracowanie projektu odwodnienia drogi gminnej, na uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego dla kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w drodze gminnej w Nowej Wiosce,
- przygotowano zapytanie ofertowe na wykonanie prac projektowych na budowę dróg w Kuźnicy Podleśnej do zbiornika wodnego, w Tuliszwowie oraz na odwodnienie drogi i przebudowę mostu w Żeliszawicach,
- przekazano budynek garażu w Wojkowicach Kościelnych w bezpłatne użytkowanie Zespołowi Szkolno – Przedszkolnemu w Wojkowicach Kościelnych,
- prowadzono sprawy związane z zaopatrzeniem w wodę, koordynacją komunikacji miejskiej oraz oświetleniem ulicznym,
- zarządzano gminnymi lokalami mieszkalnymi, użytkowymi, przyznawano i wypłacano dodatki mieszkaniowe,
- wydano 3 opinie do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla Referatu Planowania Przestrzennego.

- wydano: 2 decyzje na zajęcie pasa drogowego, wszczęto 3 postępowania, 2 decyzje na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogowym, wszczęto 3 postępowania, 1 decyzję na zjazd z dróg gminnych,
- wydano 7 uzgodnień dla tras projektowanych przyłączy energetycznych, gazowych i wodociągowych.

5. W Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich:

- zameldowano 50 osób, wymeldowano 30 osób,
- wydano 40 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,
- uczestniczono w kwalifikacji wojskowej - rocznik 1992, wezwano 88 osób
- przyjęto 85 wniosków o wydanie dowodu osobistego, wydano 90 dowodów osobistych,
- zarejestrowano 21 zarządzeń Burmistrza,
- zakończono procedurę naboru na stanowisko Dyrektora Miejsko Gminnego Centrum Sportu i Turystyki,
- Burmistrz w sprawach różnych przyjął ok. 70 interesantów,
- Zastępca Burmistrza przyjął ok. 35 interesantów,
- do sekretariatu urzędu wpłynęło 1.219 listów, natomiast z urzędu wysłano 1.273 pisma,
- z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:
 - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 2 posiedzenia, podjęto rozmowy z 9 osobami wobec których nastąpiło podejrzenie o nadużywanie alkoholu,
 - skierowano 4 wnioski do sądu celem orzeczenia obowiązku podjęcia leczenia,
 - umorzono 3 postępowania z powodu utrzymywania przez osoby abstynencji,
 - z zajęć terapeutycznych w Punkcie Konsultacyjnym skorzystało 16 osób uzależnionych i współuzależnionych, w tym 7 osób skorzystało z indywidualnych porad psychologa,
 - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii sfinansowała:
 1. nagrody dla dzieci i młodzieży biorącej udział w konkursach i zajęciach plastyczno – literackich w ramach „Sportowego Dnia Dziecka” w Leśniakach w dn. 3 czerwca,
 2. warsztaty profilaktyczne dla wszystkich klas uczniów gimnazjum dotyczące uzależnienia od alkoholu, narkotyków, dopalaczy oraz używek. Zajęcia odbywały się w ZSP w Wojkowicach Kościelnych oraz ZS w Brudzowicach. Warsztaty przeprowadziła wykwalifikowana kadra z Centrum Rozwiązywania Problemów Społecznych z Warszawy,
 3. nagrody dla laureatów konkursów profilaktycznych zrealizowanych w ZSP w Wojkowicach Kościelnych oraz ZS w Brudzowicach. Szkoły przystąpiły do ogólnopolskiej akcji „Zachowaj Trzeźwy Umysł” i realizują założenia kampanii,
- Pełnomocnik Burmistrza ds. Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym uczestniczył w spotkaniu promocyjno – profilaktycznym z dziećmi z Ośrodka Wspierania Dziecka i Rodziny w Będzinie – filia w Siewierzu, które odbyło się pod hasłem „Mówimy nie używkom”,
- objęto patronatem III Szkolne Dni Profilaktyki oraz sfinansowano nagrody dla laureatów konkursów tematycznych.

6. W Referacie Księgowości Finansowo – Budżetowej:

- przygotowano materiały na sesję Rady Miejskiej,
- otrzymano i sprawdzono sprawozdania z realizacji budżetu jednostek budżetowych,
- prawidłowo prowadzono obsługę księgową budżetu Gminy i urzędu,
- przeanalizowano sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2010 oraz sprawozdania finansowe, dokumenty zostały pozytywnie zaopiniowane przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Siewierzu,
- otrzymano pozytywną opinię RIO w Katowicach o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2010,
- przygotowano zapotrzebowanie do przetargu na kredyt na pokrycie planowanego deficytu w 2011 roku.

7. W Referacie Podatków i Opłat:

- wydrukowano, podpisano i doręczono decyzje podatkowe (45 szt.),
- sprawdzano i weryfikowano informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, leśnego i od środków transportowych (55 szt.),
- wydano decyzje, postanowienia i zaświadczenia w sprawach podatkowych (35 szt),
- wysłano upomnienia za zaległości podatkowe (50 szt.),
- wysłano tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych (17 szt.),
- zaksięgowano wpłaty na kontach podatkowych (590 szt.),
- rozliczono wyciągi bankowe (18 szt.),
- wypisano dowody wpłat (378 szt.),
- przygotowano sprawozdania roczne i miesięczne (3 szt.).

8. W Referacie Oświaty, Kultury i Promocji:

- przygotowano artykuły na stronę internetową www.siewierz.pl dot. bieżących wydarzeń w Gminie, materiały do kolejnego wydania „Kuriera Siewierskiego”, na bieżąco realizuje się działania promocyjne w mediach,
- w dniach 26 maja do 1 czerwca na terenie Gminy Siewierz odbył się Europejski Tydzień Sportu dla wszystkich,
- przygotowano i przeprowadzono 49 Dni Ziemi Siewierskiej (4-5 czerwca),
- w dniu 22 czerwca w szkołach na terenie gminy Siewierz odbyło się uroczyste zakończenie roku szkolnego. Burmistrz MiGm. wręczył dyplomy i nagrody uczniom, których średnia ocen wyniosła powyżej 5,3 oraz listy gratulacyjne rodzicom nagrodzonych uczniów,
- trwają przygotowania do przeprowadzenia konkursu na dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Wojkowicach Kościelnych,
- w dniu 13 lipca odbędą się posiedzenia Komisji Egzaminacyjnych powołanych celem przeprowadzenia awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego dla 4 nauczycieli,
- trwa realizacja programu „Klucz do upowszechniania edukacji przedszkolnej w Siewierzu”, dofinansowanego ze środków unijnych w ramach programu operacyjnego Kapitał Ludzki. Program będzie trwał 2 lata a jego koszt wyniesie 1.658.050,50 zł,
- rozpoczęły się przygotowania do przeprowadzenia Premii Lotnej w Siewierzu, w ramach 48 Tour de Pologne 2011,
- na bieżąco realizowane są sprawy związane z oświatą,
- przeprowadzono konsultacje z Referatem Rozwoju i Inwestycji w sprawie tablicy informacyjnej na nowej ścieżce rowerowej,
- prowadzone są konsultacje z Referatem Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska w sprawie promocji projektu „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”.

9. Na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji działalności gospodarczej i kultury fizycznej:

- dokonano 6 nowych wpisów i 27 zmian w ewidencji działalności gospodarczej, wydano 22 potwierdzenia danych z ewidencji,
- wydano 17 decyzji o wykreśleniu wpisu z ewidencji,
- wydano 17 potwierdzeń o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności,
- przesłano do Urzędu Statystycznego, ZUS-u, KRUS-u i Urzędu Skarbowego 73 wnioski i zaświadczenia o wpisie, zmianie, zawieszeniu, wznowieniu wykonywania działalności, celem dalszego załatwienia,
- przygotowano 2 wnioski w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i przekazano do zaopiniowania przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- wydano 8 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,

- zakończono przyjmowanie wpłat II raty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na łączną kwotę 47.403,00 zł.

10. Na Samodzielnym stanowisku ds. zamówień publicznych:

przeprowadzono postępowania o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania :

- **Zakup kompostowników, pojemników i stojaków do segregacji odpadów w ramach realizacji projektu pn. Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin: Dąbrowa Górnicza, Siewierz, Sławków.** W dniu 10 czerwca podpisano umowy na następujące części zamówienia: część II - dostawa stojaków do segregacji odpadów - umowa ze Spółdzielnią Inwalidów Zakłady Metalowe ZA-MET z Katowic, cena brutto 304.972,22 zł, część III – dostawa kompostowników - umowa z firmą EKOBAT Maciej Chajdys z Łodzi; cena brutto 520.461,00 zł.
- **Kompleksowa obsługa realizacji zadania pn. „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz” (inżynier projektu)** - 30 maja odbyło się otwarcie złożonych ofert. W postępowaniu wzięło udział czterech wykonawców, którzy zostali wezwani do uzupełnienia złożonych dokumentów i oświadczeń, w dniu 8 czerwca dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum Firm: Nizielski & Borys Consulting Sp. z o. o. oraz InfoStrategia Krzysztof Heller i Andrzej Szczerba Spółka Jawna. W dniu 15 czerwca podpisano umowę z wybranym wykonawcą. Cena brutto zadania: 171.585 zł.
- **Utworzenie miejsca wypoczynku przy remizie OSP w Wojkowicach Kościelnych polegające na rozbudowie placu zabaw i zagospodarowaniu zieleni** - złożono cztery oferty, w dn. 2 czerwca dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez PPU Henryk Figler z Tarnowskich Gór. 10 czerwca podpisano umowę na kwotę brutto 42.527,00 zł.
- **Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii na potrzeby oświetlenia ulicznego oraz obiektów Miasta i Gminy Siewierz** - w dniu 8 czerwca dokonano modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokonano zmiany ogłoszenia o zamówieniu, termin składania ofert upływa 7 lipca.
- **Opracowanie kompletnego projektu budowlano-wykonawczego budynku z mieszkaniami socjalnymi i komunalnymi w Siewierzu wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu przyległego oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i sprawowaniem nadzoru autorskiego.** 6 czerwca odbyło się otwarcie złożonych ofert. W postępowaniu złożono osiemnaście ofert, dokonano sprawdzenia złożonych ofert w wyniku którego Wykonawcy zostali wezwani do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń.
- **Budowa placów zabaw w Gminie Siewierz w ramach programu „Radosna Szkoła”.** Opracowano dokumentację przetargową, przetarg nieograniczony został ogłoszony w dn. 17 czerwca, termin składania ofert upływa 12 lipca.
- **Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 4.000.000 zł.** Opracowano dokumentację przetargową, przetarg nieograniczony został ogłoszony 21 czerwca, termin składania ofert upływa 15 lipca.
- **Dostawa pojemników do segregacji odpadów w ramach projektu pod nazwą „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”.** opracowano dokumentację o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, z możliwością składania ofert w dwóch częściach, tj. część I: Dostawa pojemników do segregacji odpadów, część II Dostawa worków do segregacji odpadów. Przetarg nieograniczony został ogłoszony 21 czerwca, termin składania ofert upływa 14 lipca.
- **Roboty dodatkowe do budowy oświetlenia ulicznego przy DW 793 ul. Kielecka od Siewierza do Czekanki o dł. 722 m.** Przeprowadzono procedurę w trybie zapytania z wolnej ręki na roboty dodatkowe, które zostały udzielone Wykonawcy, realizującemu zadanie podstawowe, tj. firmie „ALPOM” Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Stanisław Mika z siedzibą w Częstochowie. W dniu 2 czerwca została podpisana umowa na przedmiotowe zamówienie.
- Opracowano zmianę planu zamówień publicznych.

- Sporządzono aneks do umowy dotyczącej: „Przebudowy stadionu sportowego LKS Przemsza w Siewierzu”.

11. Na samodzielnym stanowisku ds. audytu wewnętrznego:

- zakończono audyt wewnętrzny w zakresie zabezpieczenia mienia w jednostkach oświatowych gminy.

12. W Urzędzie Stanu Cywilnego:

- wydano 158 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 1 akt urodzenia, 8 aktów małżeństwa i 7 aktów zgonu,
- przyjęto zapewnienia od 12 par i wydano zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego,
- przesłano 46 zawiadomień do innych USC i organów ewidencji ludności o zdarzeniach z zakresu stanu cywilnego,
- sporządzono 43 przypiski w księgach stanu cywilnego i 3 wzmianki dodatkowe dot. rozwodów, decyzji o sprostowaniu, uzupełnieniu, umiejscowieniu aktów,
- wydano 1 decyzję w sprawie umiejscowienia aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą,
- wydano 1 decyzję w sprawie uzupełnienia aktu stanu cywilnego.

13. Na Samodzielnym stanowisku ds. OC, spraw obronnych i informacji niejawnych:

- trwają prace nad opracowaniem „Planu operacyjnego Miasta i Gminy Siewierz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
- przystąpiono do opracowania dokumentów do przeprowadzenia zwykłego postępowania sprawdzającego wobec osób, wytypowanych do realizacji zadań związanych z dostępem do informacji niejawnych,
- w sprawach dotyczących świadczeń rzeczowych: sporządzono 1 decyzję w sprawie nałożenia obowiązku świadczenia oraz 3 wezwania do wykonania świadczenia rzeczowego na rzecz obrony,
- realizowano zadania związane z funkcjonowaniem jednostek OSP, rozliczano wydatki, przygotowywano materiały do książki wydawanej z okazji 100 –lecia jednostki OSP Siewierz,
- utrzymywano bieżącą łączność z siecią telefoniczną Starosty Powiatu Będzińskiego,
- realizowano zadania związane z przyznawaniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

14. Na Samodzielnym stanowisku ds. Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego:

- realizowano zadania związane z funkcjonowaniem jednostek OSP (m.in. rozliczano faktury dot. zużycia mediów, obciążano użytkowników pomieszczeń w OSP za zużyte media, rozliczano wydatki na zakupy materiałów, umundurowania i paliwa).
- od 11 czerwca pracownik brał udział w szkoleniu podstawowym medycznym, organizowanym dla strażaków ochotników z Gminy Siewierz,
- rozliczano rachunki wystawione przez kierowców, obsługujących samochody gaśnicze,
- przygotowano oraz rozliczano karty pracy sprzętu silnikowego będącego na wyposażeniu OSP za miesiące: kwiecień, maj, czerwiec br.,
- wydano skierowania na badania lekarskie dla członków OSP,
- wydawano zaświadczenia dla kierowców OSP,
- uczestniczono w miejsko - gminnych zawodach sportowo - pożarniczych na boisku sportowym w Żeliszawicach w dniu 5 czerwca.

