

**Sprawozdanie**  
**z pracy Urzędu Miasta i Gminy Siewierz**  
**za okres od dn. 28 października 2011 r. do dn. 21 listopada 2011 r.**

W poszczególnych komórkach organizacyjnych urzędu zrealizowano m.in. następujące zadania:

**1. W Referacie Planowania Przestrzennego:**

- wpłynęło 10 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wszczęto postępowania administracyjne, wydano 7 decyzji,
- na wnioski mieszkańców i jednostek wydano 20 zaświadczeń (w tym wyrisy i wypisy z planu miejscowego),
- do referatu wpłynęły m.in. decyzje Starosty o pozwoleniu na budowę, przebudowę budynków mieszkalnych, jednorodzinnych,
- wpłynęły 2 wnioski o wydanie opinii do wstępnych projektów podziału nieruchomości, wydano 1 opinię,
- wpłynęła korespondencja z Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach
  - o utrzymaniu w mocy decyzji Burmistrza o warunkach zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania budynku letniskowego na mieszkalny, nadbudowę budynku mieszkalnego i zmianę konstrukcji dachu, budowę budynku gospodarczego na nieruchomości w Czekance,
  - postanowienie o uznaniu za nieuzasadnione zażalenie strony na niezakończony w terminie wydania decyzji o warunkach zabudowy dla budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego z garażem i budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości nr 1058 obręb Warężyn,
  - postanowienie o uchybieniu terminu do wniesienia zażalenia na postanowienie Burmistrza w sprawie podziału nieruchomości.

**2. W Referacie Rozwoju i Inwestycji:**

**w zakresie realizacji inwestycji:**

- ^ zakończono budowę drogi gminnej na ulicy Wodnej w Siewierzu i rozpoczęto czynności odbiorowe,
- ^ przygotowano umowę na dostawę energii elektrycznej do przepompowni ścieków na ul. Wodnej,
- ^ potwierdzono gotowość do odbioru końcowego inwestycji: Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych POGORIA, polegającego na budowie kortów tenisowych, placu zabaw, bieżni i skateparku na terenie przy Zamku w Siewierzu,
- ^ przygotowano zapotrzebowanie udzielenia zamówienia na przebudowę stadionu sportowego KS Niwy w Brudzowicach etap II,
- ^ przygotowano zapotrzebowanie do przetargu na budowę kanalizacji sanitarnej na Osiedlu Jezioro w Siewierzu,
- ^ przygotowano zapotrzebowanie do przetargu na budowę boiska wielofunkcyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Kuźnicy Warężyńskiej,
- ^ rozpoczęto przygotowywanie zapotrzebowania do przetargu na przebudowę stadionu sportowego w Żeliszawicach etap II,
- ^ koordynowano prace inżyniera projektu w ramach realizacji zadania „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz”,
- ^ rozesłano zapytanie ofertowe na zakup kamery mobilnej z rejestratorem oraz dokonano wyboru oferenta,
- ^ koordynowano usuwanie usterek budowlanych w hali sportowej w ZS w Siewierzu oraz awarię monitoringu koło Zamku, po wycince drzewa.

### **W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:**

- ^ złożono wniosek w ramach programu Radosna Szkoła na „Utworzenie placu zabaw przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Wojkowicach Kościelnych”,
- ^ przygotowano wniosek o płatność w ramach projektu Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz,
- ^ przygotowano wniosek o płatność w ramach projektu Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych – POGORIA – etap I,
- ^ przygotowano wniosek o płatność w ramach projektu Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków,
- ^ złożono wniosek o płatność końcową w ramach projektu Utworzenie miejsca wypoczynku przy Remizie OSP w Wojkowicach Kościelnych, polegające na rozbudowie placu zabaw i zagospodarowaniu zieleni,
- ^ złożono wniosek o dofinansowanie na zadanie Zagospodarowanie terenów wokół Zamku w Siewierzu na cele rekreacyjne, turystyczne i sportowe – etap II,
- ^ w dniach 7 – 10 listopada odbyła się kontrola realizacji projektu Klucz do upowszechniania edukacji przedszkolnej w Siewierzu.

### **3. W Referacie Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska:**

- przeprowadzono 9 oględzin drzew objętych wnioskiem o wycinkę, 17 oględzin i kontroli gospodarki odpadami, 1 kontrolę dot. prawidłowej opieki nad zwierzętami, 1 oględziny w sprawie ustalenia, czy usunięcie drzew z terenu nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym działki 717/5, położonej w Żeliszawicach wymagało uzyskania zezwolenia,
- przesłano korespondencję w sprawach: ochrony środowiska (34 pisma), udokumentowania prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi (96 wezwań), gospodarki gruntami i geodezji (45 pism),
- sporządzono 10 protokołów w sprawie wycinki drzew, 61 protokołów z kontroli prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi,
- wydano:
  - 6 decyzji o podziale nieruchomości,
  - 2 decyzje w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości,
  - 2 decyzje w sprawie ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
  - 1 postanowienie w sprawie wszczęcia postępowania rozgraniczeniowego,
  - 2 decyzje o rozgraniczeniu nieruchomości,
  - 3 zawiadomienia o oznaczeniu nieruchomości numerami porządkowymi,
  - 5 odpisów aktów własności ziemi,
  - 7 zezwoleń na wycinkę drzew,
  - 1 decyzję w sprawie zmiany stanu wody na gruncie,
  - 3 postanowienia o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy,
  - 1 postanowienie o braku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko,
- przygotowano projekty zarządzeń w sprawach: powołania Komisji Przetargowej, zmiany Zarządzenia Burmistrza w sprawie sporządzenia „Planu wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości w latach 2011 – 2013”,
- skierowano wniosek do Sądu Rejonowego w Zawierciu o ukaranie za nielegalne odprowadzanie ścieków,
- wszczęto postępowania w sprawach: naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości, naliczenia renty planistycznej, naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości (Hektary – 10 spraw), wygaśnięcia decyzji Burmistrza w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na rzecz Szkoły Podstawowej w Dziewkach,

- wystąpiono z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Zawierciu – Wydziału Ksiąg Wieczystych o wpisanie Gminy Siewierz jako właściciela nieruchomości położonej w Siewierzu (ozn. nr działek: 3975/3, 3975/4, 3978/3, 3978/4, 3981/3, 3981/4, 3982/3, 3982/4, 3983/3, 3983/4), na podstawie decyzji Wojewody, stwierdzającej nabycie z mocy prawa w/w nieruchomości,
- sporządzono miesięczne sprawozdanie do Wojewody z realizacji ustawy o ujawnianiu w księgach wieczystych nieruchomości Gminy Siewierz,
- przygotowano dokumenty i wystąpiono z wnioskiem do Starosty Będzińskiego o założenie księgi wieczystej dla nieruchomości położonej w Siewierzu, nr 7082/2,
- przygotowano projekty uchwał na sesję Rady Miejskiej,
- sporządzono 1 zlecenie na wykonanie wypisów i wyrysów dla nieruchomości położonych w Siewierzu, 2 zlecenia na wykonanie usług w zakresie wyceny nieruchomości, 1 zapytanie ofertowe na zadanie pn.: „Wyłapywanie i transport bezdomnych zwierząt do schroniska z terenu Miasta i Gminy Siewierz,
- zawarto 1 umowę na dzierżawę nieruchomości gminnej,
- przeprowadzono rokowania z 8 właścicielami nieruchomości zajętych pod ul. Wiklinową, celem zawarcia umów sprzedaży w formie aktu notarialnego,
- koordynowano akcję wyłapywania bezdomnych zwierząt,
- koordynowano realizację dostaw oraz wydawanie pojemników do segregacji odpadów i kompostowników w ramach projektu pod nazwą „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin: Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”,
- koordynowano udzielanie dotacji celowej z budżetu gminy na zadania modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska w zakresie ograniczenia niskiej emisji oraz na likwidację pokryć dachowych i/lub elewacji zawierających azbest,
- przygotowano informację do Gazety Wyborczej w sprawie opublikowania ogłoszenia o zamiarze dokonania podziału nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym wraz z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **4. W Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej:**

- koordynowano dostawę 100 t soli do zimowego utrzymania dróg. Sól została złożona na terenie ZUWiK-u oraz na działce gminnej w Siewierzu przy ul. Warszawskiej 91,
- przygotowano zarządzenie sprawie sporządzenia wykazu lokali przeznaczonych do wynajmu w budynkach gminnych tj. dwóch lokali w budynku remizy OSP w Żeliszawicach oraz dwóch lokali w budynku gminnym w Wojkowicach Kościelnych przy ul. Dąbrowskiej 2.
- przygotowano trzy projekty uchwał na sesję Rady Miejskiej,
- przygotowano umowę na utrzymanie w okresie zimowym czystości wokół budynku gminnego w Wojkowicach Kościelnych oraz terenu pięciu przystanków autobusowych w Wojkowicach Kościelnych. Umowa obowiązuje od m-ca listopada 2011 r. do końca m-ca marca 2012 r.,
- trwa analiza ofert na zakup i dostawę stołów do budynku remizy OSP w Tuliszowie,
- zlecono ZUWiK-owi czyszczenie ulic: Ściegna, Ludowa, Stoczkowa, Będzińska, Czarnieckiego oraz parkingu przy cmentarzu w Siewierzu,
- wystosowano pismo do Zarządu Powiatu Będzińskiego w sprawie zmiany uchwały dot. dróg gminnych i dopisaniu działki nr 1553/1, stanowiącej część pasa drogowego ulicy Kolejowej w Siewierzu,
- wystosowano pismo do Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Leśno – Gruntowej w Siewierzu w sprawie posprzątanego skrzyżowania ulic Jodłowej i H. Sawickiej w Siewierzu,
- zakupiono 30 flag wraz z drzewcami na potrzeby miasta,
- przeprowadzono przegląd oznakowania dróg na terenie Miasta i Gminy Siewierz,
- uczestniczono w odbiorze robót na ulicy Wodnej w Siewierzu,
- koordynowano prace przy przebudowie Remizy OSP w Tuliszowie,
- usunięto uszkodzenia kotłów gazowych c.o. w budynkach gminnych, przeprowadzono kontrolę instalacji gazowych,

- wysłano pismo-interwencję do Tauronu Rejon Dystrybucji Zawiercie w związku z zaniżonym napięciem zasilającym w sieci energetycznej w Nowej Wiosce oraz do Powiatowego Zarządu Dróg w sprawie naprawy cząstkowej drogi powiatowej na odcinku Podwarpie – Podskale oraz ul. Dąbrowskiej w Wojkowicach Kościelnych,
- przeprowadzono oględziny pomieszczeń w budynku szkolnym w Dziewkach pod kątem możliwości demontażu ścianki rozdzielającej 2 pomieszczenia. Wykonano kosztorys inwestorski na rozbiórkę oraz roboty towarzyszące. Prace wyceniono na 7.130 zł brutto,
- uczestniczono w spotkaniu w remizie OSP w Nowej Wiosce w sprawie harmonogramu prac remontowych w remizie.
- wystosowano zaproszenia do składania ofert na transport pojemników do selektywnej zbiórki typu „dzwon-igloo” do wyznaczonych 10 miejsc w sołectwach i 2 miejsc na terenie Siewierza, na dostawę piasku do zimowego utrzymania dróg i na dostawę znaków drogowych,
- przygotowano aneks do umowy z firmą ROSTER na „Wykonanie dokumentacji odwodnienia drogi gminnej w sołectwie Nowa Wioska” Aneks przedłuża termin wykonania opracowania do dnia 31 października 2011 r.,
- zlecono do realizacji:
  - dostarczenie 5 szt. toalet przenośnych typu TOI TOI na okres od 30 października do 1 listopada 2011 r. Zostały ustawione na parkingach przy 5 cmentarzach parafialnych (Siewierz, Wojkowice Kościelne, Żeliszawice, Brudzowice),
  - wykonanie prac konserwatorskich i porządkowych na trzech grobach wojennych na cmentarzu parafialnym w Siewierzu,
  - wycinkę drzew przy ul. Kościuszki i Będzińskiej w Siewierzu,
  - czyszczenie kraterów ściekowych przy ul. Sienkiewicza w Siewierzu,
  - remont wiat przystankowych na terenie Siewierza,
- koordynowano prace porządkowe na terenie miasta i gminy wykonywane przez pracowników prac społecznie użytecznych oraz pracowników ZUWiK-u,
- wydano: cztery decyzje na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, dwie opinie do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na ustalenie lokalizacji zjazdu z drogi gminnej,
- prowadzono sprawy związane z bieżącym zarządzaniem gminnymi lokalami mieszkalnymi, użytkowymi a także z przyznawaniem i wypłatą dodatków mieszkaniowych,
- prowadzono sprawy zaopatrzenia w wodę, koordynowano komunikację i oświetlenie uliczne na terenie Gminy.

## **5. W Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich:**

- zameldowano 37 osób, wymeldowano 38 osób,
- wydano 28 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,
- prowadzone są 2 postępowania administracyjne w sprawach meldunkowych,
- przyjęto 121 wniosków o wydanie dowodu osobistego, wydano 99 dowodów osobistych,
- zarejestrowano 21 zarządzeń Burmistrza,
- Burmistrz w sprawach różnych przyjął ok. 75 interesantów,
- Zastępca Burmistrza przyjął ok. 30 interesantów,
- do sekretariatu urzędu wpłynęło 809 listów, natomiast z urzędu wysłano 1.448 pism,
- sporządzono wniosek o organizację prac interwencyjnych na okres 6 miesięcy dla osoby odbywającej staż w tut. urzędzie,
- sporządzono protokół z zaistniałego wypadku w pracy, który miał miejsce w dn. 10 listopada,
- przygotowano arkusze okresowej oceny pracowników na stanowiskach urzędniczych,
- przygotowano zapytanie ofertowe dot. usługi sprzątnięcia budynku urzędu,
- z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - odbyło się 1 posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podjęto 5 rozmów motywująco-wspierających z osobami uzależnionymi, skierowano do sądu 2 wnioski, celem orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
  - lekarze biegli z zakresu uzależnień sporządzali opinie psychiatryczno-psychologiczne.

## **6. W Referacie Księgowości Finansowo – Budżetowej:**

- przygotowano materiały na sesję Rady Miejskiej,
- otrzymano i sprawdzono sprawozdania z realizacji budżetu jednostek budżetowych,
- prawidłowo prowadzono obsługę księgową budżetu Gminy i Urzędu,
- opracowano projekt budżetu na 2012 r. oraz projekt WPF na lata 2012-2018, przekazano do opiniowania RIO w Katowicach oraz Radzie Miejskiej w Siewierzu,
- przygotowano sprawozdanie z realizacji zaleceń pokontrolnych dla RIO w Katowicach w zakresie działań referatu.

## **7. W Referacie Podatków i Opłat:**

- wydrukowano, podpisano i doręczono decyzje podatkowe (30 szt.),
- sprawdzano i weryfikowano informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, leśnego i od środków transportowych (79 szt.),
- wydano decyzje, postanowienia i zaświadczenia w sprawach podatkowych (125 szt),
- wysłano upomnienia za zaległości podatkowe (12 szt.),
- wysłano tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych (96 szt.),
- zaksięgowano wpłaty na kontach podatkowych (1200 szt.),
- rozliczono wyciągi bankowe (17 szt.),
- wypisano dowody wpłat (554 szt.),
- w kasie przyjęto 675 osób.

## **8. W Referacie Oświaty, Kultury i Promocji:**

- przygotowano uroczystości z okazji Święta Niepodległości. zapewniano obsługę prasową i fotograficzną uroczystości w gminie (jubileusz 65-lecia Koła Łowieckiego Orlik w Siewierzu, Złote Gody, Święto Niepodległości), przygotowano listy gratulacyjne,
- przygotowano zaproszenia na IV Zjazd Oddziału Powiatowego Związku OSP RP w Będzinie,
- zorganizowano przyjazd delegacji węgierskiej w ramach programu Comenius Regio w dniach 8-12 listopada 2011 r.,
- wydano i prowadzono dystrybucję Kuriera Siewierskiego,
- zatwierdzono aneksy do arkuszy organizacyjnych szkół,
- wydano decyzje przyznające pomoc materialną o charakterze socjalnym (41 decyzji, w tym 1 negatywna – z powodu przekroczonego dochodu) dla uczniów szkół i kolegów,
- przygotowywano wspólnie z koordynatorem ds. sportu i złożono wnioski do Ministerstwa Sportu i Turystyki na dofinansowanie w roku 2012 ze środków Funduszu Zajęć Sportowych zadania pn. „Zajęcia sportowe dla uczniów”, skierowane w szczególności na realizację programów „Powszechnej nauki pływania”. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku, dofinansowanie może być przyznane do wysokości 80% planowanych kosztów realizacji zajęć,
- podpisano aneks Nr 2 do umowy o udzielenie dotacji celowej na realizację rządowego programu pomocy uczniom w 2011 roku „Wyprawka Szkolna”. Środki finansowe na wyprawkę przekazano do szkół, które do dn.15 listopada wypłaciły pieniądze jako zwrot za zakupione podręczniki,
- przygotowano decyzję przyznającą pracodawcy zwrot kosztów kształcenia młodocianego pracownika. Przygotowywana jest decyzja dla drugiego pracodawcy,
- na bieżąco utrzymywany jest kontakt z opiekunami uczniów podczas dowozów dzieci do szkół. Rozważany jest zakup elementów odblaskowych dla dojeżdżających dzieci w celu zwiększenia ich bezpieczeństwa na drodze,
- przygotowano projekt uchwały o udzielaniu dotacji niepublicznym przedszkolom,
- na bieżąco aktualizowano informacje na stronie internetowej gminy, podjęto decyzję o przebudowaniu strony internetowej [www.siewierz.pl](http://www.siewierz.pl).

## **9. Na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji działalności gospodarczej i kultury fizycznej:**

- dokonano 4 nowych wpisów i 23 zmian w ewidencji działalności gospodarczej, wydano 12 potwierdzeń danych z ewidencji,
- wydano 31 decyzji o wykreśleniu wpisu z ewidencji,
- wydano 20 potwierdzeń o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności,
- przesłano do Urzędu Statystycznego, ZUS-u, KRUS-u i Urzędu Skarbowego 62 wnioski i zaświadczenia o wpisie, zmianie, zawieszeniu, wznowieniu wykonywania działalności, celem dalszego załatwienia,
- przesłano pisma do 26 przedsiębiorców w sprawie aktualizacji wpisów do ewidencji.

## **10. Na Samodzielnym stanowisku ds. zamówień publicznych:**

przeprowadzono postępowania o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania :

- ^ **Wykonanie wewnętrznej instalacji gazu i centralnego ogrzewania w budynku remizy OSP Nowa Wioska, gmina Siewierz** - 15 listopada została wybrana najkorzystniejsza oferta złożona przez Zakład Instalatorstwa Gazowego Wod.-Kan. i c.o. D.Z. Kryszczak z Ostrowa Wielkopolskiego. Cena brutto: 49.187,64 zł, podpisanie umowy odbyło się 23 listopada.
- ^ **Dostawa nowego, lekkiego samochodu z napędem 4 x 2 dla OSP Nowa Wioska – w dn. 14 listopada została podpisana umowa z firmą ASO DUDEK Sp. z o.o.** z siedzibą w Częstochowie. Wartość samochodu brutto wynosi 120.000 zł.
- ^ **Przebudowa stadionu sportowego KS Niwy w Brudzowicach - etap II.** Przetarg nieograniczony został ogłoszony 16 listopada, termin składania ofert upływa 8 grudnia.
- ^ **Świadczenie usług dowozu dzieci do szkół i placówek oświatowych w 2012 r. z terenu Gminy Siewierz.** Przetarg nieograniczony z możliwością składania ofert częściowych został ogłoszony w dniu 18 listopada, termin składania ofert upływa 1 grudnia.

## **11. Na samodzielnym stanowisku audytora wewnętrznego:**

- ^ zakończono audyt w zakresie świadczeń pomocy społecznej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Siewierzu,
- ^ realizowany jest audyt w zakresie poboru opłaty za zajęcie pasa drogowego.

## **12. W Urzędzie Stanu Cywilnego:**

- wydano 57 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 1 akt urodzenia, 2 akty małżeństwa i 4 akty zgonu,
- przyjęto zapewnienia od 2 par o brak okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego,
- przesłano 28 zawiadomień do innych USC i organów ewidencji ludności o zdarzeniach z zakresu stanu cywilnego,
- sporządzono 23 przypiski w księgach stanu cywilnego i 7 wzmianek dodatkowych dot. rozwodów, sprostowań, uzupełnienia, umiejscowienia aktów,
- wydano 3 decyzje w sprawie uzupełnienia i sprostowania aktów stanu cywilnego,
- zorganizowano uroczystość wręczenia medali „Za długoletnie pożycie małżeńskie” dla 13 par oraz zaproszono 7 par obchodzących 60 rocznicę zawarcia związku małżeńskiego,
- wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania dot potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

### **13. Na Samodzielnym stanowisku ds. OC, spraw obronnych i informacji niejawnych:**

- ^ rozliczono dwie dotacje przyznane przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach na cele szkoleń,
- ^ w związku z wystąpieniem zakłóceń alarmowania jednostek OSP, zlecono sprawdzenie stanów technicznych syren i naprawę systemu selektywnego alarmowania przez Zakład Elektroniki i Radiokomunikacji z Częstochowy,
- ^ współpracowano w organizacji Święta 11 Listopada,
- ^ opracowano dokumentację do kontroli obronnej która będzie przeprowadzona w ZUWiK-u w Siewierzu, w dniu 28 listopada br.
- ^ dokonano aktualizacji programu „System Rejestracji Syren Alarmowych”, naniesiono na mapę lokalizacje wszystkich syren z terenu gminy,
- ^ przeprowadzono wnikliwą analizę budżetu oraz wydatków planowanych przez jednostki OSP
- ^ rozpoczęto opracowywanie programu szkolenia dot: ochrony informacji niejawnych, w którym uczestniczyć będą osoby posiadające poświadczenia bezpieczeństwa,
- ^ rozpoczęto opracowywanie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta i Gminy Siewierz.

### **14. Na Samodzielnym stanowisku ds. Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego:**

- ^ realizowano zadania związane z funkcjonowaniem jednostek OSP, rozliczono faktury za zużycie gazu, energii elektrycznej i pozostałych mediów, obciążano użytkowników pomieszczeń w OSP za zużyte media, rozliczono wydatki związane z zakupem materiałów i paliwa do samochodów pożarniczych i sprzętu silnikowego, rozliczono faktury z dofinansowania za zakupiony sprzęt i umundurowanie z Oddziału Wojewódzkiego Związku OSP RP,
- ^ uczestniczono w przygotowaniu jednostek OSP do Święta Niepodległości 11 Listopada,
- ^ realizowane są kontrole w jednostkach OSP związane ze spisem stanów ilościowych posiadanego sprzętu p/poż oraz wyposażenia jednostek,
- ^ wydano 5 skierowań na badania lekarskie strażakom z OSP Wojkowice Kościelne,
- ^ wykonano zadania związane z ubezpieczeniem OC i NW samochodów pożarniczych z OSP Piwoń i OSP Siewierz – Rynek.