

SPRAWOZDANIE Z PRAC URZĘDU MIASTA I GMINY SIEWIERZ

za okres od 26.03.2007 r. do 23.04.2007 r.

Wydano 7 Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz.

W Referacie Planowania Przestrzennego realizowano m.in. następujące zadania:

1. Wydano 12 decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – w zakresie zabudowy jednorodzinnej, budowy budynków gospodarczych oraz budowy stacji paliw w Brudzowicach.
2. Na wnioski mieszkańców wydano 52 zaświadczenia (w tym wyrisy i wypisy) o przeznaczeniu działek.
3. Uzyskano pozytywną opinię Izby Rolniczej w Katowicach do wyłączenia terenów rolnych i leśnych. Skierowano wnioski o zgodę Marszałka Województwa Śląskiego i Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wyłączenie terenów rolnych i leśnych.
4. Przygotowano materiały do przeprowadzenia procedury przetargowej związanej z opracowaniem zmiany Studium i projektów miejscowych planów dla Tuliszowa 9,0 ha i dla terenów Siewierz-Chmielowskie – ponad 100 ha.

W Referacie Rozwoju i Inwestycji realizowano m.in. następujące zadania:

I. W zakresie budowy Drogi Zbiorczej przy DK-1 w Siewierzu:

Przekazano firmie TRAKT materiały dotyczące wykonania studium wykonalności dla budowy drogi zbiorczej przy DK1 w Siewierzu.

II. W zakresie Modernizacji Rynku w Siewierzu:

- a. Uzyskano od Telekomunikacji Polskiej zapewnienia opracowania projektu sieci teletechnicznej dla Rynku i realizacji tego projektu.
- b. Uzyskano pozytywną opinię Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla koncepcji projektu zagospodarowania terenu Rynku w Siewierzu. Ustalono brak konieczności wykonywania badań archeologicznych na etapie wykonywania projektu budowlanego.

III. W zakresie budowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Gminie Siewierz:

Opracowano i rozesłano zapytania ofertowe na przygotowanie wniosków i prowadzenie rozliczeń w związku z dofinansowaniem budowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej dla Osiedla Zachód w Siewierzu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego lub Funduszu Spójności na lata 2007 – 2013.

IV. W zakresie planowanej budowy placu zabaw i zaplecza rekreacyjno-sportowego (ścieżki zdrowia) w Wojkowicach Kościelnych:

Opracowano projekt placu zabaw i ścieżki zdrowia oraz uzyskano ze Starostwa zawiadomienie o przyjęciu zgłoszenia planowanych prac.

V. W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych podejmowano następujące działania:

- a. Przygotowano i złożono wniosek na „Budowę placu zabaw i zaplecza rekreacyjno - sportowego (ścieżka zdrowia) w Wojkowicach Kościelnych” – koszt zadania 48.712,76 PLN.
- b. Przygotowano i złożono wniosek na „Zakup instrumentów muzycznych” dla orkiestry dętej w Żeliszawicach – koszt zadania 16.500 PLN.
- c. Przygotowano i złożono wniosek na „Wykonanie platformy widokowej w wieży bramnej Zamku w Siewierzu” – koszt zadania 146.420,99 PLN.

- d. W ramach Subregionalnego Programu Operacyjnego przygotowano fiszki projektów dla budowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej, modernizacji Rynku i budowy platformy widokowej w wieży bramnej Zamku w Siewierzu.

W Referacie Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska wykonano m.in. następujące zadania:

1. Przeprowadzono jednodniowe szkolenie dla rolników na temat „Odnowy Wsi”.
2. Wydano opinię zatwierdzającą Program Gospodarki Odpadami Niebezpiecznymi.
3. Sporządzono i przedłożono Radzie Miejskiej w Siewierzu oraz Zarządowi Powiatu Będzińskiego - Sprawozdanie z realizacji „Gminnego Planu Gospodarki Odpadami dla Miasta i Gminy Siewierz na lata 2004 – 2015”.

W Referacie Podatków i Opłat zrealizowano m.in. następujące zadania:

- zaksięgowano wpłaty na kontach podatkowych - 4704 szt.
- ponownie wysłano decyzje podatkowe na 2007 r. zwrócone przez pocztę -100 szt.
- przyjęto i rozpatrzone wnioski o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej - 31 szt.
- rozliczono wyciągi bankowe za m-c marzec i kwiecień w ilości 916 szt. kwitów
- wypisano wpłaty bankowe dla podatników - 924 szt.

Referat Gospodarki Komunalnej i Lokalowej zajmował się m.in.:

1. na wniosek mieszkańców, Rady Sołectkiej i Pani Sołtys Leśniaków - Zofii Machura wystąpiono do KZK GOP w Katowicach w sprawie podwójnego pobierania opłat za przewóz przez firmę przewozową SANIKO w Myszkowie obsługującej linię komunikacji miejskiej Nr 2 na terenie jednej Gminy Siewierz. Do dnia dzisiejszego nie uzyskaliśmy odpowiedzi w powyższej sprawie;
2. zwrócono się do Powiatowego Zarządu Dróg w Będzinie z siedzibą w Rogoźniku z prośbą o poprawę stanu drogi powiatowej w Żeliszawicach – ul. Podleśnej, naprawy nawierzchni ul. Zawarpie w Podwarpiu oraz przesłano pismo Pani Radnej Anny Grabe dotyczące remontu i oznakowania drogi ul. 11-go Listopada w Siewierzu, której stan jest bardzo niezadowolający;
3. ponownie nawiązano korespondencję z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Gliwicach odnośnie trudności dojazdu do gruntów rolnych w rejonie zbiornika wodnego w Kuźnicy Warężyńskiej, który sprawia problemy użytkownikom pól na tym terenie;
4. na drogach gminnych w mieście i gminie trwają od dłuższego czasu prace naprawy ubytków nawierzchni oraz uzupełniania poziomego i pionowego oznakowania dróg;
5. tutejszy Urząd poparł prośbę i pismo mieszkańców Karsowa w Wojkowicach Kościelnych skierowane do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Katowicach w sprawie poprawy bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych przy skrzyżowaniu drogi DK-1 z drogą powiatową poprzez zabudowanie sygnalizacji świetlnej oraz znaków ograniczenia prędkości na odcinku od Podwarpia do Dąbrowy Górniczej i odwrotnie. Tym samym Gmina zobowiązała się do zabudowania dodatkowo lampy oświetleniowej na wydłużonym wysięgniku, która będzie miała na celu oświetlenie przejścia dla pieszych w tym rejonie.
6. na przełomie miesiąca marca i kwietnia br. zawarto umowy na wykonanie następujących robót:
 - remont instalacji elektrycznej i odgromowej w budynku socjalnym klubu sportowego „Przemsza” w Siewierzu, „Ostoja” w Żeliszawicach – prace te zostały wykonane,
 - wykonanie węzła sanitarnego w remizie OSP w Żeliszawicach,

- opracowanie projektu budowlano – wykonawczego oświetlenia ulicznego drogi wojewódzkiej Nr 793 w Leśniakach,
- budowę szczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe przy remizie OSP Leśniaki – prace te zostały wykonane,
- wykonanie i dostawę 3 szt. wiat przystankowych;

W Referacie Księgowości Finansowo – Budżetowej zrealizowano m.in. następujące zadania:

- otrzymano i sprawdzono miesięczne i kwartalne sprawozdania z realizacji budżetu jednostek budżetowych;
- sporządzono i przekazano do RIO sprawozdania z realizacji budżetu Gminy za I kwartał 2007 roku: Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS oraz sprawozdania z realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej – Rb 27ZZ i Rb 50;
- zadekretowano i zaksięgowano bieżące dowody księgowe;
- opracowano bilans, zmiany w funduszu jednostki oraz rachunek zysków i strat za 2006 r.;
- przygotowano wymagane dokumenty i informacje dla kontrolerów Regionalnej Izby Obrachunkowej za okres 2003 – 2006.

W Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich zrealizowano m.in. następujące zadania:

- zameldowano w różnej formie 41 osób, a wymeldowano 29 osób;
- przyjęto wnioski o wydanie dowodu osobistego od 76 klientów oraz wydano 136 dowodów;
- do sekretariatu wpłynęło 1.075 listów, natomiast wysłano z Urzędu 1.236 pism;
- w ramach prac społecznie użytecznych przyjęto ze skierowaniami 21 osób. Prace porządkowe wykonywane są przez te osoby w Siewierzu - w lasach spółki leśno-gruntowej, na zieleńcach. Pracownicy uporządkowali teren wokół zamku siewierskiego oraz za rzeką, przy drodze na cmentarz, przy Kościele Parafialnym w Siewierzu, na ulicy Gietyngiera - Osiedle Siewierz, na Rejentowskich Górkach, na ulicy Warszawskiej. Prace wykonywane są w miarę potrzeb oraz na podstawie ustalonego wcześniej harmonogramu.
- zaktualizowano stronę www.siewierz.pl m.in. rozszerzono funkcjonalność strony o możliwość kontaktu e-mail z radnymi poprzez formularz kontaktowy na stronie oraz informację o pogodzie;
- wprowadzono identyfikatory dla pracowników urzędu;

W Biurze Rady Miejskiej:

Odbyły się posiedzenia następujących komisji:

- Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska,
- Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego,
- Rewizyjnej,
- Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Bezpieczeństwa Publicznego.

W Urzędzie Stanu Cywilnego zrealizowano m.in. następujące zadania:

- wydano 6 odpisów pełnych aktów stanu cywilnego,
- wydano 150 odpisów skróconych aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 2 akty małżeństwa oraz 4 akty zgonu,
- przesłano sprawozdanie z pracy USC do Urzędu Statystycznego.

Na samodzielnym stanowisku ds. zamówień publicznych zrealizowano następujące zadania:

Przeprowadzono następujące procedury o udzielenie zamówień publicznych:

1. Remont chodników przy ulicach Słowackiego, Nawrota i Będzińskiej w Siewierzu.

10 kwietnia została podpisana umowa na przedmiotowe zadanie z Zakładem Remontowo-Budowlanym Maria Fisior na kwotę brutto: 198.475,22 zł

2. Geodezyjne wydzielenie pasa drogowego dla zadania: „Budowa drogi zbiorczej przy Drodze Krajowej nr 1 w Siewierzu w celu aktywizacji terenów inwestycyjnych oraz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego”.

Zamawiający ogłosił przetarg nieograniczony 3 kwietnia b.r. Termin otwarcia ofert ustalono na 9 maja b.r.

3. Sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Siewierz dla terenów położonych w Siewierzu oraz sporządzenie dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Procedura przetargowa została ogłoszona 17 kwietnia. Termin otwarcia ofert ustalono na 24 maja b.r.

4. Wykonanie platformy widokowej wraz ze schodami w wieży bramnej zamku w Siewierzu.

Zamawiający unieważnił procedurę na skutek braku ofert.

5. Dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta i Gminy Siewierz.

Zamawiający unieważnił procedurę na skutek braku ofert.

6. Uzupełnienie punktów oświetlenia ulicznego na terenie gminy Siewierz.

24 kwietnia został ogłoszony przetarg nieograniczony, otwarcie ofert odbędzie się 15 maja 2007 r.

7. W trakcie przygotowania jest procedura przetargowa na „Opracowanie projektu kanalizacji deszczowej dla „Osiedla Zachód” oraz opracowanie projektu kanalizacji sanitarnej dla części „Osiedla Zachód” – „Osiedle Jezioro” w Siewierzu.

8. Opracowano procedurę przetargową dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Siewierzu na „Karosację samochodu pożarniczego marki Jelcz typ 315, rodzaj GCBA-6/32”.

Na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji działalności gospodarczej:

- Dokonano 20 nowych wpisów i 15 zmian w ewidencji działalności gospodarczej (kwota wniesionych opłat: 2550 zł) oraz wykreślono 4 wpisy.
- Wydano 17 zaświadczeń potwierdzających dane z ewidencji działalności gospodarczej (opłata skarbową 255 zł).

Na samodzielnym stanowisku ds. obrony cywilnej, spraw obronnych i informacji niejawnych wykonano:

1. Wykonano i przesłano do Starostwa Powiatowego w Będzinie sprawozdanie z realizacji zadań obrony cywilnej za I kwartał 2007 r. oraz sporządzono plan realizacji zadań obronnych na 2007 rok.
2. Wykonano i przesłano do Śl.U.W w Katowicach rozliczenie z wykorzystania dotacji na zadania zlecone za I kwartał 2007 r.
3. Sporządzono do WKU Będzin wnioski z urzędu w sprawie reklamowania radnych do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
4. Rozpoczęto opracowanie dokumentacji Głównego Stanowiska Kierowania m.in.: koncepcję organizacji, regulamin organizacyjny, karta opisu;

Na samodzielnym stanowisku ds. zarządzania kryzysowego wykonano następujące zadania:

- zorganizowano wyjazd na Finał Powiatowy Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”,
- złożono informacje do Starostwa o efektach „Testu sprawności syren”.

Na samodzielnym stanowisku ds. kontroli wewnętrznej wykonano:

1. W dniach od 26.03.2007 r. do 05.04.2007 r. została przeprowadzona kontrola kompleksowa w Publicznym Przedszkolu w Siewierzu. Kontrola obejmowała 2005 i 2006 rok.

2. Obecnie trwa kontrola od 12.04.2007 r. do 10.05.2007 r. w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej im. L. Korusiewicza w Siewierzu. Jej celem jest sprawdzenie przestrzegania procedur kontroli w zakresie celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków. Kontrola zostanie przeprowadzona za 2005 i 2006 r.

Na stanowisku ds. oświaty zrealizowano następujące sprawy:

1. Przesłano do Kuratorium Oświaty Delegatura w Sosnowcu informację o prognozowanej liczbie dzieci spełniających kryteria do zakwalifikowania się do programu zapewniającego dostęp do taniego podręcznika dla dzieci rozpoczynających naukę w klasie I szkoły podstawowej „wyprawka szkolna”.
2. Przesłano zgłoszenie zbioru danych o nazwie System Informacji Oświatowej do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.
3. Wystąpiono do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach z wnioskiem o dofinansowanie realizacji zadania „wyjazd śródroczny na zielone szkoły dla 38 dzieci klas III szkół podstawowych.
4. Wystąpiono do Kuratorium Oświaty o zapewnienie środków na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.
5. W związku z włączeniem terenu Gminy Siewierz do programu „elektroniczny nabór” dnia 2 kwietnia wzięto udział w szkoleniu dla organów prowadzących szkoły, organizowane przez Starostwo Powiatowe w Będzinie.

Na stanowisku ds. promocji gminy i kultury wykonano m.in. następujące zadania:

- kontynuowano prace organizacyjne nad przygotowaniem do IV Wojewódzkiego Konkursu pod hasłem „Zawsze Kocham Cię, Mamo” oraz obchodów II rocznicy śmierci Papieża Jana Pawła II w Gminie Siewierz;
- w ramach pozyskiwania informacji i dokumentacji zdjęciowej do gazety uczestniczono w wielu gminnych uroczystościach; przeprowadzono wywiady; a następnie wykonano skład kwietniowego numeru gazety i jej dystrybucję na terenie gminy;
- uczestniczono w spotkaniu organizacyjnym w Starostwie Powiatowym w Będzinie dotyczącym obchodów Dni Powiatu Będzińskiego; przygotowano materiały do wydania specjalnego miesięcznika powiatowego „Ziemia Będzińska” poświęconego obchodom 140-lecia Powiatu Będzińskiego;
- ze wszystkich w/w imprez-uroczystości przygotowano materiały prasowe, które były systematycznie zamieszczane na stronie internetowej urzędu i przekazywane do wykorzystania innym mediom tj. np. Dziennik Zachodni;

Na stanowisku inspektora ds. administracyjnych i kultury fizycznej zrealizowano następujące zadania:

Zostały złożone wnioski o zatrudnienie na umowę zlecenie gospodarzy obiektów sportowych w Siewierzu, Żeliszawicach i Brudzowicach. Po skompletowaniu dokumentów i po pisemnej opinii Prezesów klubu zostały zawarte umowy zlecenia pomiędzy Gminą Siewierz i gospodarzami tych obiektów na okres 8 miesięcy tj. od miesiąca kwietnia do listopada 2007 r.

Radcy prawni tutejszego urzędu wzięli udział w 3 rozprawach sądowych oraz przygotowali m.in. 3 pisma procesowe i 2 pisemne opinie prawne.