

**Sprawozdanie**  
**z pracy Urzędu Miasta i Gminy Siewierz**  
**za okres od dn. 30 grudnia 2011 r. do dn. 23 stycznia 2012 r.**

W poszczególnych komórkach organizacyjnych urzędu zrealizowano m.in. następujące zadania:

**1. W Referacie Planowania Przestrzennego:**

- wpłynęło 7 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wszczęto postępowania administracyjne, wydano 3 decyzje,
- wydano 23 zaświadczenia o przeznaczeniu działek w miejscowym planie lub studium,
- do referatu wpłynęły m.in. decyzje Starosty o pozwoleniu na budowę, nadbudowę budynków mieszkalnych, o pozwoleniu na budowę sklepu ogólnospożywczego wraz z wewnętrznymi instalacjami w Brudzowicach ul. Gajowa, pisma z Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w sprawie uzupełnienia braków formalnych do prac polegających na wymianie stolarki okiennej w budynku w Siewierzu (Rynek),
- wpłynęły 3 wnioski o wydanie opinii do wstępnych projektów podziału nieruchomości,
- wpłynął odpis skargi kasacyjnej wniesionej przez Wojewodę Śląskiego do Naczelnego Sądu Administracyjnego w sprawie skargi Gminy Siewierz na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Katowickiego z dnia 2 czerwca 2011 r., w przedmiocie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- uczestniczono w spotkaniu konsultacyjnym w sprawie rozwiązań, zawartych w projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru górniczego kopalni dolomitu ze złoża „Podleśna”.

**2. W Referacie Rozwoju i Inwestycji:**

**w zakresie realizacji inwestycji:**

- pozyskano pozwolenie na użytkowanie drogi gminnej na ulicy Wodnej w Siewierzu,
- uzyskano z PINB pozwolenie na użytkowanie na zagospodarowanie terenów przy Zamku,
- przekazano zakończone inwestycje: zagospodarowanie terenów przy zamku oraz rozbudowa monitoringu - do Referatu Gospodarki Komunalnej i Lokalowej,
- przekazano plac budowy dla przebudowy stadionu sportowego KS Niwy - etap II,
- koordynowano prace inżyniera projektu w ramach realizacji zadania „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz”. Opracowano i przekazano do zamówień publicznych zapotrzebowanie do przetargu na wyłonienie wykonawcy w formie „zaprojektuj i wybuduj”,
- nadzorowano opracowywanie projektu budowlano-wykonawczego budynku z mieszkaniami socjalnymi i komunalnymi w Siewierzu,
- przygotowano OT dla: zagospodarowania terenu przy Zamku w ramach projektu Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji POGORIA, budowy drogi gminnej na ulicy Wodnej w Siewierzu, rozbudowy systemu monitoringu przy Orliku. W trakcie opracowania jest OT dla przebudowy stadionu sportowego LKS Przemsza w Siewierzu,
- przygotowywano odpowiedzi na pytania dot. ogłoszonych przetargów na wykonanie kanalizacji na osiedlu Jezioro oraz na budowę boiska w Kuźnicy Warężyńskiej,
- nadzorowano usuwanie awarii systemu monitoringu w Siewierzu oraz usterek gwarancyjnych w budynku socjalno-technicznym na stadionie Przemszy i na Orliku,
- wystosowano pismo do firmy Prosympatyk w sprawie przeglądu pogwarancyjnego placów zabaw przy ul. Mostowej, w Brudzowicach, przy Przedszkolu i w Nowej Wiosce,
- przygotowywano odpowiedzi na pisma procesowe w/s przeciwko Saltex Sp. z o.o. oraz na wezwania do zapłaty dla firmy Polcourt.

### **W zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:**

- przygotowano wniosek o płatność dla projektu Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji na terenie gmin Będzin, Siewierz, Sławków i Dąbrowa Górnicza – Centrum Sportów Letnich i Wodnych – POGORIA – etap I,
- przygotowano sprawozdanie w ramach realizacji projektu Radosna Szkoła,
- przygotowano wniosek o płatność w ramach realizacji projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I – III szkół podstawowych w Gminie Siewierz,
- przygotowano uzupełnienie wniosku o płatność dla zadania Utworzenie miejsca wypoczynku przy Remizie OSP w Wojkowicach Kościelnych, polegające na rozbudowie placu zabaw i zagospodarowaniu zieleni,
- przygotowano uzupełnienie wniosku o płatność dla zadania Przebudowa wodociągu przesyłowego w Gołuchowicach i Dziewkach,
- przygotowano uzupełnienie wniosku o płatność dla zadania Opracowanie i wydrukowanie publikacji promocyjnych Zamku w Siewierzu,
- przygotowano ankiety trwałości projektów dofinansowanych w ramach RPO WSL,
- na bieżąco koordynowano realizację projektu Klucz do upowszechniania edukacji przedszkolnej w Siewierzu.

### **3. W Referacie Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska:**

- przeprowadzono 6 oględzin drzew objętych wnioskiem o wycinkę, 6 oględzin i kontroli gospodarki odpadami, 2 oględzin w sprawie zmiany stanu wody na gruncie,
- przesłano korespondencję w sprawach: ochrony środowiska (76 pism), udokumentowania prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi (30 wezwań), gospodarki gruntami i geodezji (35 pism),
- sporządzono 6 protokołów w sprawie wycinki drzew, 33 protokoły z kontroli prawidłowej gospodarki odpadami ciekłymi i komunalnymi,
- wydano:
  - 4 decyzje o podziale nieruchomości,
  - 1 decyzję w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości,
    - 1 decyzję w sprawie ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
  - 1 postanowienie o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości,
  - 1 postanowienie prostujące oczywiste omyłki w akcie własności ziemi,
  - 4 zawiadomienia o oznaczeniu nieruchomości numerami porządkowymi,
  - 5 odpisów aktów własności ziemi,
  - 6 decyzji zezwalających na usunięcie drzew,
    - 1 decyzję w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na rzecz ZS w Brudzowicach,
  - 2 projekty decyzji zezwalających na usunięcie drzew rosnących w pasach drogowych,
  - 1 postanowienie o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy,
  - 1 decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia pn. „Budowa kolektora zbiorczego dla odprowadzania ścieków z osiedla Chmielowskie do oczyszczalni ścieków „Siewierz”
- wszczęto 5 postępowań w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego realizacją drogi gminnej w Hektarach i 1 postępowanie w sprawie podziału nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
- złożono 1 wniosek do Wydziału Ksiąg Wieczystych o ujawnienie podziału nieruchomości i wpisanie Gminy Siewierz jako właściciela nieruchomości,
- sporządzono kwartalne i miesięczne sprawozdania do Wojewody z realizacji ustawy o ujawnianiu w księgach wieczystych nieruchomości Gminy Siewierz,

- przygotowano projekt uchwały w sprawie: zasad udzielania dotacji celowej osobom fizycznym oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania,
- sporządzono 4 zlecenia na wykonanie usług w zakresie wyceny nieruchomości i 3 wnioski na wykonanie wypisów i wyrysów z operatu ewidencji gruntów,
- przygotowano zapytania ofertowe na realizację zadań: usługi w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych na potrzeby gospodarki nieruchomościami w 2012 r. na terenie Gminy Siewierz i na usługi w zakresie wyceny nieruchomości w 2012 r. na terenie Gminy Siewierz,
- przygotowano odpowiedzi dla Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Leśno – Gruntowej w Siewierzu na wezwania o usunięcie naruszenia prawa w postaci odmowy wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości wspólnoty,
- koordynowano akcję wyłapywania bezdomnych zwierząt, wydawanie pojemników do segregacji odpadów i kompostowników, w ramach realizacji projektu pod nazwą „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin: Dąbrowa Górnicza, Siewierz i Sławków”,
- przygotowano informację do Dziennika Zachodniego w sprawie podsumowania realizacji projektu pn. „Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz, Sławków”.

#### **4. W Referacie Gospodarki Komunalnej i Lokalowej:**

- rozstrzygnięto przetarg pisemny nieograniczony na wynajem lokali użytkowych w budynkach gminnych tj. w budynku remizy OSP w Żeliszawicach, dwóch lokali w Wojkowicach Kościelnych przy ul. Dąbrowskiej 2, lokalu w Siewierzu przy ul. Warszawskiej 89,
- wystosowano pismo do KZK GOP w Katowicach w sprawie ograniczenia liczby kursów linii autobusowej nr 269,
- przygotowano zamówienie na zakup i dostawę stołów biesiadnych do remizy OSP w Tuliszowie; wartość zamówienia – 1.143,90 zł,
- wystosowano pismo do Komisarjatu Policji w Siewierzu w sprawie znalezienia sprawców wybicia szyb w przystanku autobusowym w Gołuchowicach – Komorniki.
- w związku z kradzieżą kratki kanalizacji deszczowej w ulicy Wodnej w Siewierzu, przy współpracy z ZUWiK-iem zainstalowano przenośną kamerę na słupie przy ul. Wodnej, zabezpieczono miejsca po skradzionych kratkach kanalizacji deszczowej na ul. Wodnej, na ulicy Hektary oraz na obwodnicy Siewierza,
- koordynowano sprzątanie przystanków na terenie miasta i gminy realizowane przez ZUWiK, prace związane z akcją zima oraz zadania realizowane przez pracowników prac społecznie użytecznych,
- dokonano odbiorów robót budowlanych zleconych Firmie BARTEX z Brudzowice w budynku gminnym przy ul. Kościuszki 8 – remont i zaślepienie nieczynnych przewodów kominowych, wykonanie otworów nawiewno – wywiewnych, naprawa pokrycia dachowego, wymiana rynien i rur spustowych w remizie OSP Brudzowice, likwidacja ścianki działowej, ułożenie płytek podłogowych, malowanie pomieszczenia w budynku przedszkola w Dziewkach, ogólny koszt: 13 tys. zł,
- firma – Usługi Inżynierskie Budowlane Grzegorz Białkowski na zlecenie gminy dokonała obowiązkowego, rocznego przeglądu gminnych obiektów budowlanych, w zakresie stanu technicznego budynków oraz instalacji, służących ochronie środowiska. Wartość wykonanych usług: 1.894,20 zł,
- zakupiono i zamontowano dodatkowe wyposażenie w zapleczu kuchennym w remizie OSP Nowa Wioska (szafki ze zlewozmywakami i baterie – 2 szt.) o wartości 1.030 zł,
- zlecono i nadzorowano demontaż ozdób świątecznych na słupach oświetlenia ulicznego,
- zamówiono 25 ton piasku do zimowego utrzymania ulic,
- prowadzono bieżące zarządzanie gminnymi lokalami mieszkalnymi i użytkowymi, przyznawano i wypłacano dodatki mieszkaniowe,

- wydano trzy decyzje na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, dwie decyzje na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogowym, dwie opinie uzgadniające przyłącze gazowe i jedną opinię uzgadniającą przyłącze energetyczne,
- prowadzono sprawy związane z zaopatrzeniem w wodę, koordynacją komunikacji oraz oświetleniem ulicznym na terenie gminy.

### **5. W Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich:**

- zameldowano 24 osoby, wymeldowano 22 osoby,
- wydano 45 zaświadczeń w sprawach meldunkowych,
- prowadzono 2 postępowania administracyjne w sprawach meldunkowych,
- przygotowano wydruki do kwalifikacji wojskowej rocznika 1993 (80 kobiet, 75 mężczyzn),
- przyjęto 46 wniosków o wydanie dowodu osobistego, wydano 45 dowodów osobistych,
- zarejestrowano 12 zarządzeń Burmistrza,
- Burmistrz w sprawach różnych przyjął ok. 65 interesantów,
- Zastępca Burmistrza przyjął ok. 35 interesantów,
- do sekretariatu urzędu wpłynęły 832 listy, natomiast z urzędu wysłano 845 pism,
- do Powiatowego Urzędu Pracy sporządzono plan potrzeb w zakresie organizacji prac społecznie użytecznych dla 20 osób,
- z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - odbyło się 1 posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podjęto 4 rozmowy motywujące z osobami uzależnionymi, skierowano do sądu 2 wnioski, celem orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
  - lekarze biegli z zakresu uzależnień sporządzili 2 opinie psychiatryczno-psychologiczne,
  - z zajęć terapeutycznych w Punkcie konsultacyjnym skorzystało 14 osób uzależnionych i współuzależnionych, w tym 6 osób z indywidualnych porad psychologa.

### **6. W Referacie Księgowości Finansowo – Budżetowej:**

- otrzymano i sprawdzono sprawozdania z realizacji budżetu jednostek budżetowych,
- w przygotowaniu są sprawozdania z realizacji budżetu Gminy za 2011 rok,
- trwa realizacja zadań z zakresu zamknięcia ksiąg rachunkowych i przygotowania sprawozdań finansowych za 2011 rok,
- opracowano plan dochodów i wydatków budżetowych na rok 2012,
- przygotowano i przekazano komórkom organizacyjnym urzędu plan finansowy wydatków budżetowych na rok 2012,
- prawidłowo prowadzono obsługę księgową budżetu Gminy.

### **7. W Referacie Podatków i Opłat:**

- wydrukowano, podpisano i doręczono decyzje podatkowe (42 szt.),
- sprawdzano i weryfikowano informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, leśnego i od środków transportowych (78 szt.),
- wydano decyzje, postanowienia i zaświadczenia w sprawach podatkowych (20 szt.),
- wysłano tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych (30 szt.),
- zaksięgowano wpłaty na kontach podatkowych (300 szt.),
- wdrażano nowy program podatkowy, zaksięgowano 10.142 pozycje,
- wypisano dowody wpłat (110 szt.),
- w kasie przyjęto 230 osób.

### **8. W Referacie Oświaty, Kultury i Promocji:**

- ▲ przygotowano rozliczenie z wykorzystania środków z Funduszu Pracy dla pracodawców, którzy kształcili młodocianych pracowników. W 2011 r. zgłosiło się 4 pracodawców, którzy łącznie otrzymali kwotę 25.663,68 zł,

- ^ opracowano plakaty na „Sylwester Na Rynku” oraz Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy, przygotowano gadzety i nagrody na XX Finał WOŚP w Siewierzu, zapewniono obsługę prasową imprezy,
- ^ zorganizowano Samorządowe Spotkanie Noworoczne, przygotowano prezentację multimedialną podsumowującą 2011 rok, akty nadania nagrody MAGNUM MERITUM PRO REGIONIS ET URBIS SEVIORIS i foldery promocyjne,
- ^ utrzymywane są kontakty z dyrektorami placówek oświatowych, weryfikowano zapotrzebowania budżetowe,
- ^ podpisano umowę w sprawie przekazywania dotacji dla przedszkola niepublicznego Akademia Przedszkolaka, przekazano środki na miesiąc styczeń (8 dzieci x 415.44 zł = 3323,52 zł),
- ^ zakupiono i dostarczono nagrody na Koncert Kolęd i Pastorałek w Będzinie,
- ^ sporządzono i przesłano do Kuratorium Oświaty ankietę dotyczącą doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- ^ do 7 firm wystosowano zapytanie ofertowe na zakup strojów regionalnych,
- ^ przesłano informację do szkół o II edycji programu edukacyjnego „Jedz smacznie i zdrowo”,
- ^ przesłano porozumienia w sprawie zwrotu udzielonej przez gminę Siewierz dotacji na dzieci uczęszczające do niepublicznego przedszkola na terenie gminy Siewierz, a zamieszkałe w Zawierciu, Myszkowie, Katowicach, Pszczynie i Będzinie,
- ^ rozstrzygnięto konkurs ofert na druk Kuriera Siewierskiego w 2012 r., przygotowano i podpisano umowę z Drukarnią „Magic”,
- ^ koordynowano organizację XX Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- ^ przygotowany jest wniosek do złożenia w ramach projektu Comenius Regio,
- ^ wyliczono średnie wynagrodzenia nauczycieli osiągnięte w 2011 roku,
- ^ przygotowano zapotrzebowanie na udzielenie zamówienia publicznego na zakup pomocy dydaktycznych w ramach „Indywidualizacji procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Siewierz”,
- ^ przygotowano umowę z koordynatorem sportu szkolnego,
- ^ zawarto umowę na zakup 556 licencji na kurs języka angielskiego dla dzieci od 3 – 8 lat (1.846,48 zł) i przekazano do placówek oświatowych,
- ^ prowadzono korespondencję z przedstawicielami miasta partnerskiego Edeleny w sprawie przygotowania projektu Comenius Regio oraz organizacji wizyty w m-cu marcu,
- ^ na bieżąco przygotowano materiały prasowe o gminie na stronę www, do portali społecznościowych, „Ziemi Będzińskiej”, „Kuriera Siewierskiego” i in.,

## **9. Na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji działalności gospodarczej i kultury fizycznej:**

- od przedsiębiorców z terenu gminy przyjęto 81 wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej. Potwierdzono tożsamość wnioskodawców i po opatrzeniu podpisem elektronicznym przesłano do CEIDG. Wnioski dotyczą nowych wpisów, zmian w ewidencji, zawieszenia, wznowienia, jak również zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
- przeprowadzono analizę i ocenę merytoryczną wniosków złożonych przez kluby sportowe dot. przyznania dotacji celowej na wsparcie rozwoju sportu w Gminie Siewierz w 2012 r. Wpłynęły cztery wnioski o przyznanie dotacji na łączną kwotę 155 tys. zł od LKS „Przemsza” Siewierz – 55 tys. zł, KS „Niwy” Brudzowice – 42 tys. zł, LKS „Ostoja Żeliszlawice – 45 tys. zł, UKS „Jedynka” Siewierz – 13 tys. zł. Przygotowano umowy o udzielenie dotacji na wnioskowane kwoty,
- przygotowano 5 wniosków w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,

- wydano 3 decyzje o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w związku z likwidacją punktu sprzedaży napojów alkoholowych,
- rozpoczęto pobieranie wpłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

#### **10. Na Samodzielnym stanowisku ds. zamówień publicznych:**

przeprowadzono postępowania o udzielenie zamówień publicznych na następujące zadania:

- **Przebudowa stadionu sportowego KS Niwy w Brudzowicach - etap II** – 29 grudnia podpisano umowę z Zakładem Usługowo- Budowlanym „AB” Andrzej Bąk z siedzibą w Sosnowcu. Cena brutto 292.450,95 zł. Dokumentacja przetargowa została przekazana do Wydziału Terenów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego w celu sprawdzenia.
- **Budowa kanalizacji sanitarnej dla części terenu Osiedla Zachód - Osiedle Jezioro w Siewierzu** – ogłoszono przetarg nieograniczony. Termin składania ofert upływa 25 stycznia.
- **Usługa sprzątania i utrzymania czystości w budynku Urzędu Miasta i Gminy Siewierz** – 2 stycznia podpisano umowę z Firmą Usługowo-Handlową TIP-TOP Marcin Bauerek, Wodzisław Śląski. Cena brutto: 26.449,92 zł.
- **Budowa boiska wielofunkcyjnego w Kuźnicy Warężyńskiej** – w dniu 29 grudnia został ogłoszony przetarg nieograniczony. Termin składania ofert upływa 2 lutego.
- **Przebudowa stadionu sportowego LKS OSTOJA w Żeliszawicach** – w dniu 19 stycznia został ogłoszony przetarg nieograniczony, termin składania ofert upływa 23 lutego.
- **Kompleksowa realizacja w formie „zaprojektuj i wybuduj” projektu „Rozwój społeczeństwa informacyjnego w Zagłębiu Dąbrowskim – Gmina Siewierz” polegającego na zaprojektowaniu, budowie i rozruchu systemu telekomunikacyjnego klasy operatorskiej** – dokumentacja przetargowa jest w trakcie opracowania.

#### **11. Na samodzielnym stanowisku audytora wewnętrznego:**

- ^ zrealizowano kontrole problemowe dokumentacji finansowo-księgowej za 2011 r. w gminnych jednostkach organizacyjnych: Publiczne Przedszkole w Siewierzu, Zespół Szkół w Siewierzu, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wojkowicach Kościelnych, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żeliszawicach, Szkoła Podstawowa Nr 2 w Siewierzu, Zespół Szkół w Brudzowicach, Ośrodek Pomocy Społecznej w Siewierzu, Zakład Usług Wodnych i Kanalizacyjnych w Siewierzu, Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Siewierzu, Miejsko-Gminne Centrum Sportu i Turystyki w Siewierzu,
- ^ przygotowano ankietę dotyczącą kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego w urzędzie, którą przesłano do Departamentu Audytu Sektora Finansów Publicznych w Warszawie,
- ^ sporządzono sprawozdanie z wykonania planu audytu wewnętrznego Gminy Siewierz za rok 2011.

#### **12. W Urzędzie Stanu Cywilnego:**

- wydano 65 odpisów aktów stanu cywilnego,
- sporządzono 4 akty małżeństwa i 4 akty zgonu,
- przyjęto zapewnienie od 1 pary o braku okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego, przyjęto oświadczenia od 3 par o wstąpieniu w związek małżeński,
- przesłano 30 zawiadomień do innych USC i organów ewidencji ludności o zdarzeniach z zakresu stanu cywilnego,
- sporządzono 19 przypisków w księgach stanu cywilnego i 5 wzmianek dodatkowych dot. rozwodów, sprostowań, uzupełnienia, umiejscowienia aktów,
- wydano 1 decyzję w sprawie sprostowania aktu stanu cywilnego i 1 decyzję w sprawie uzupełnienia aktu zgonu,
- wydano 2 zezwolenia na zawarcie związku małżeńskiego przed upływem ustawowego terminu,

- wydano 2 decyzje w sprawie umiejscowienia aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą,
- przyjęto 1 wniosek w sprawie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

### **13. Na Samodzielnym stanowisku ds. OC, spraw obronnych i informacji niejawnych:**

- ^ zgodnie z zaleceniem Starostwa Powiatowego w Będzinie uaktualniono „Plan przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia Miasta i Gminy Siewierz na potrzeby obronne państwa”,
- ^ opracowywany jest Plan ochrony informacji niejawnych i Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta i Gminy Siewierz,
- ^ przygotowywano wnioski o dofinansowanie do zakupu sprzętu i umundurowania dla jednostek OSP z terenu Gminy Siewierz oraz wniosków na odznaczenia członków OSP,
- ^ dokonano rozeznania co do osób wymagających wsparcia oddechowego respiratorami na terenie gminy i sporządzono informację w sprawie konieczności zabezpieczenia dodatkowego zasilania sprzętu medycznego, używanego w warunkach domowych,
- ^ uczestniczono w zebraniu Zarządu Oddziału Miejsko-Gminnego ZOSP, sporządzono protokół.

### **14. Na Samodzielnym stanowisku ds. Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego:**

- ^ realizowano zadania związane z funkcjonowaniem jednostek OSP, rozliczano faktury za zużycie gazu, energii elektrycznej i pozostałych mediów, obciążano użytkowników pomieszczeń w OSP za zużyte media, rozliczano wydatki związane z zakupem materiałów i paliwa do samochodów pożarniczych,
- ^ wydawano skierowania na badania lekarskie oraz na badania psychotechniczne dla członków OSP,
- ^ wykonano zadania związane z ubezpieczeniami OC i NW samochodów pożarniczych,
- ^ sporządzono 16 umów zleceń dla kierowców samochodów uprzywilejowanych z poszczególnych jednostek, wydawano zaświadczenia kierowcom,
- ^ sporządzono i wydano karty pracy sprzętu silnikowego oraz karty drogowe dla samochodów pożarniczych, będących na wyposażeniu OSP,
- ^ w dniu 4 stycznia uczestniczono w posiedzeniu Zarządu Oddziału Miejsko-Gminnego ZOSP RP w Siewierzu.