

**ZARZĄDZENIE NR 0050.22.2022**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY SIEWIERZ**

z dnia 4 maja 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora**  
**Szkoły Podstawowej w Brudzowicach**  
**z siedzibą przy ul. Szkolnej 41, 42-470 Brudzowice**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 63 ust. 1 oraz ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tekst jednolity z 2021 r., poz. 1428)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej w Brudzowicach przy ul. Szkolnej 41, 42-470 Siewierz.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Siewierz, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Siewierz oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy Siewierz.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty, Kultury i Promocji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*mgr Zdzisław Banaś*

*Aktoria Łobak*

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.22.2022

Burmistrza Miasta i Gminy Siewierz

z dnia 4 maja 2022 r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz**

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora  
Szkoły Podstawowej w Brudzowicach  
z siedzibą w Brudzowicach 42-470, przy ul. Szkolnej 41**

**I. Wymagania wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1 lub §2 lub §3 lub §6 lub §12 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm.).

**II. Wymagane dokumenty:**

1. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły podstawowej,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) w przypadku cudzoziemca - poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w *Ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub

·dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

·dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 *ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a *ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2141 oraz z 2021 r., poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 *ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 *ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, 619, 1630 i 2141), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 *ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),

o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

### III. Informacje o sposobie i terminie składania ofert:

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, 42-470 Siewierz, tel. (32) 64 99 400, lub przesłać drogą pocztową (listem poleconym) na ww. adres, w zamkniętych kopertach, z podanym w środku koperty adresem zwrotnym, numerem telefonu i adresem mailowym oraz z dopiskiem na kopercie: „*Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Brudzowicach – nie otwierać*” w terminie **do dnia 25 maja 2022 r.** W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Siewierz.

2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na:

a) W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Siewierz, z siedzibą przy ulicy Żwirki i Wigury 16, 42-470 Siewierz (na tablicy ogłoszeń mieszczącej się na parterze, obok Punktu Obsługi Interesanta)

b) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Siewierz:

<https://www.siewierz.pl/urząd/ogloszenia-i-informacje-urzedowe>

c) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Siewierz:

<https://bip.siewierz.pl/bipkod/027>

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej, telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej.

5. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane.

6. Kandydat powinien w dniu przeprowadzenia konkursu posiadać ze sobą oryginały dokumentów, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 4 lit. d) - g) , k) i l) i m) *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1428 z późn. zm.)

Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 *ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym* (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 152 z późn. zm.).

#### **IV. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby naboru:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz, z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 16, 42-470 Siewierz.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@siewierz.pl, nr telefonu: 32 64 99 405.

3. Pani/Pana dane zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz. Zgoda może zostać wycofana poprzez złożenie pisemnej prośby w sekretariacie lub Punkcie obsługi interesanta Urzędu Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, w godzinach pracy urzędu. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopuszczenia do udziału w procesie naboru.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/a danych osobowych dla celów naboru są przepisy Kodeksu pracy oraz Ustawy o pracownikach samorządowych.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającym z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko podmioty upoważnione z mocy prawa.

6. Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Miasta i Gminy Siewierz w związku z procesem naboru przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji, określonymi przez właściwe przepisy prawa.

7. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

8. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

9. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**BURMISTRZ**  
*mgr Zdzisław Banaś*