

## **Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz**

ogłasza nabór na stanowisko

### **Ekodoradcy**

w ramach projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie. Przywracamy błękit”.  
Kompleksowa realizacja programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego

### **w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz**

#### **Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe minimum I stopnia.
2. biegła znajomość obsługi komputera (w tym MS Office) i urządzeń biurowych.

#### **Wymagania dodatkowe/mile widziane:**

1. preferowane wykształcenie z zakresu z ochrony środowiska, energetyki, źródeł ciepła, budownictwa, OZE.
2. doświadczenie przy opracowywaniu lub realizacji gminnych strategii służących poprawie jakości powietrza, zawartych np. w programie ograniczenia niskiej emisji, planie gospodarki niskoemisyjnej, itp. dokumentach;
3. doświadczenie w zakresie pozyskiwania zewnętrznego wsparcia finansowego na realizację zadań;
4. doświadczenie projektowe lub wykonawcze w budownictwie;
5. ukończone szkolenia z zakresu ochrony środowiska, efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, profesjonalnej prezentacji;
6. doświadczenie w zakresie organizacji spotkań, zajęć edukacyjnych i wydarzeń promujących działania na rzecz czystego powietrza;
7. umiejętność korzystania z mediów społecznościowych i ich wykorzystania w celach promocyjnych i informacyjno – edukacyjnych;
8. gotowość do pracy w niestandardowych godzinach, dostosowanych do potrzeb mieszkańców;
9. znajomość ogólnej sytuacji dot. środowiska i stanu jakości powietrza w regionie i kraju;
10. znajomość Programu ochrony powietrza i uchwały antysmogowej dla województwa śląskiego;
11. umiejętność szybkiego uczenia się, kreatywność, nieszablonowe myślenie, elastyczność w działaniach;
12. gotowość do podnoszenia kwalifikacji i odbycia obowiązkowych rocznych studiów podyplomowych;
13. komunikatywność, umiejętność wystąpień publicznych oraz organizowania i prowadzenia spotkań;
14. umiejętność syntetycznego myślenia i planowania działań;
15. komunikatywna znajomość języka angielskiego – w mowie i piśmie;
16. prawo jazdy kat. „B”.

### **Wymagane dokumenty :**

1. CV oraz list motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe, ukończone kursy, szkolenia, itp.
4. Kserokopie świadectw pracy.
5. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku pracy.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego lub pisemne oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### **Zakres zadań na stanowisku :**

1. przygotowanie indywidualnego planu i harmonogramu działania,
2. realizacja zadań zgodnie z przyjętym planem działania,
3. aktywny udział przy opracowaniu, aktualizacji bądź realizacji gminnych strategii służących poprawie jakości powietrza zawartych w programie ograniczania niskiej emisji i planie gospodarki niskoemisyjnej,
4. wsparcie realizacji Programu ochrony powietrza i uchwały antysmogowej dla województwa śląskiego,
5. inicjowanie działań i inwestycji służących poprawie jakości powietrza oraz ograniczeniu emisji gazów cieplarnianych,
6. pozyskiwanie zewnętrznego wsparcia finansowego dla gminy, które umożliwi:
  - realizację zadań w postaci inwestycji i działań, ukierunkowanych na redukcję emisji zanieczyszczeń i podniesienie efektywności energetycznej,
  - podniesienie świadomości społecznej związanej z zanieczyszczeniem powietrza,
  - realizację programów pomocowych dla mieszkańców, nastawionych na redukcję emisji zanieczyszczeń;
7. wsparcie mieszkańców gminy w zakresie pozyskiwania dotacji do wymiany źródeł ciepła i podniesienia efektywności energetycznej budynków, a w tym:
  - udzielanie informacji o dostępnych formach wsparcia,
  - pomoc w prawidłowym wypełnieniu wniosku o dotację,
8. doradztwo w zakresie wymiany źródeł ciepła i podniesienia efektywności energetycznej budynków, w tym m. in. pomoc w doborze optymalnego źródła ciepła,
9. prowadzenie wszechstronnej edukacji mieszkańców w zakresie poprawy jakości powietrza, a w tym:
  - organizacja spotkań z mieszkańcami, zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, happeningów i innych wydarzeń, służących realizacji zadań,
  - opracowanie i publikacja materiałów informacyjno – edukacyjnych w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej gminy,
  - podejmowanie działań mających na celu dotarcie do osób, które nie korzystają z powszechnie dostępnych środków przekazu, np. do osób starszych,
10. prowadzenie sprawozdawczości merytorycznej i finansowej w zakresie realizacji projektu zintegrowanego LIFE „Śląskie. Przywracamy błękit” w tym m. in.
  - opracowywanie raportów, zestawień i sprawozdań,
  - planowanie i monitorowanie budżetu projektu,
11. stała i ścisła współpraca z Beneficjentem Koordynującym oraz Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,

12. współpraca z pracownikiem odpowiedzialnym za sporządzanie sprawozdań z realizacji Programu ochrony powietrza dla województwa śląskiego,
13. przygotowywanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych dotyczących działań informacyjno – edukacyjnych, przewidzianych w projekcie (w ramach budżetu gminy),
14. ukończenie studiów podyplomowych finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz ciągle podnoszenie kwalifikacji poprzez udział w różnych formach kształcenia,
15. udział w cyklicznych spotkaniach ekodoradców organizowanych przez Beneficjenta Koordynującego lub Związek Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,
16. aktywny udział w kontrolach palenisk pod kątem przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów,
17. bieżąca analiza działań proekologicznych i monitorowanie realizacji wskaźników projektu oraz proponowanie działań, zwiększających efektywność wdrażania projektu,
18. realizacja innych zadań wynikających z celów.

**Informacja o formie zatrudnienia i warunkach pracy na stanowisku:**

- umowa na czas określony z możliwością przedłużenia
- wymiar czasu pracy – 1 etat,
- miejsce wykonywania pracy: teren Gminy Siewierz

**Miejsce i termin złożenia dokumentów:**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „EKODORADCA” na adres: Urząd Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, 42-470 Siewierz.

Termin składania ofert upływa w dniu 17 maja 2022 r. o godzinie 17<sup>00</sup>.

Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:

- I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów,
- II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, spełniającymi wymogi formalne.

O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail lub telefonicznie.

Złożonych ofert nie odsyłamy.

**Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 64 99 447.**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby naboru:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, 42-470 Siewierz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@siewierz.pl, nr telefonu: 32 64 99 405.
3. Pani/Pana dane zostały przekazane dobrowolnie i będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Siewierz. Zgoda może zostać wycofana poprzez złożenie pisemnej prośby w sekretariacie lub Punkcie obsługi interesanta Urzędu Miasta i Gminy Siewierz, ul. Żwirki i Wigury 16, w godzinach pracy urzędu. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopuszczenia do udziału w procesie naboru.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/a danych osobowych dla celów naboru są przepisy Kodeksu pracy oraz Ustawy o pracownikach samorządowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającym z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko podmioty upoważnione z mocy prawa.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Miasta i Gminy Siewierz w związku z procesem naboru przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla

jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji, określonymi przez właściwe przepisy prawa.

7. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
8. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.
9. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Siewierz, dnia 6 maja 2022 r.